



MESTNA OBČINA KOPER
COMUNE CITTA' DI CAPODISTRIA

Župan – Sindaco



**Sofinancira
Evropska unija**

Naročnik	MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, Koper
Oznaka javnega naročila	JN-G-27/2026
Številka zadeve:	411-76/2026
Datum:	9. 9. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

POPRAVEK – P01

**GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU
Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC**

Javno naročilo je objavljeno na portalu javnih naročil RS in evropskem portalu TED

KAZALO

1.	POVABILO K SODELOVANJU	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE.....	4
2.1	Osnovni podatki o naročilu	4
2.2	Ponudbena dokumentacija	6
2.3	Dopolnjevanje ponudb	8
2.4	Podizvajalci in subjekti, na zmogljivost katerih se sklicuje ponudnik	8
2.5	Skupna ponudba.....	10
2.6	Način in rok za predložitev ponudbe	11
2.7	Finančna zavarovanja	11
2.8	Opozorila ponudnikom in izbranemu ponudniku.....	13
2.9	Varstvo osebnih podatkov	13
2.10	Zaupnost	14
2.11	Posebne obveznosti glede sofinanciranja EU.....	14
2.12	Merilo za oddajo javnega naročila.....	16
2.13	Zahteva za pravno varstvo.....	16
3	POGOJI ZA SODELOVANJE	17
3.1.	Pogoji za priznanje sposobnosti.....	17
4.	ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA IN POPIS DEL	25
5.	PRILOGE.....	29
Priloga 1:	Prijava za sodelovanje	30
Priloga 2:	Ponudbeni obrazec.....	31
Priloga 2a:	Informativni popis del, na osnovi katerega ponudnik pripravi predračun	32
Priloga 3:	ESPD obrazec	33
Priloga 4:	Obrazec skupne ponudbe	34
Priloga 5:	Izjava ponudnika	35
Priloga 6:	Izjava ponudnika v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in preločitnih gradbiščih	37
Priloga 7a:	Referenčno potrdilo ponudnika za most, viadukt.....	38
Priloga 7b:	Referenčno potrdilo ponudnika za stavbo ali objekte prometne infrastrukture	39
Priloga 7c:	Referenčno potrdilo vodje gradnje za most, viadukt.....	40
Priloga 7d:	Referenčno potrdilo vodje gradnje za stavbo ali objekte prometne infrastrukture	41
Priloga 8:	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja	42
Priloga 9:	Kalkulativni elementi ponudbene cene.....	43
Priloga 9a:	Vodja gradnje.....	44
Priloga 10:	Podizvajalci.....	44
Priloga 10a:	Podatki o podizvajalcu.....	45
Priloga 10b:	Izjava podizvajalca	46
Priloga 10c:	Pooblastilo.....	48
Priloga 11:	Osnutek pogodbe	49
Priloga 11a:	Splošni pogodbeni pogoji	57
Priloga 11b:	Posebni pogodbeni pogoji.....	58
Priloga 12:	Finančna zavarovanja	76
Priloga 12a:	Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe	77
Priloga 12b:	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	79
Priloga 12c:	Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku	80
Priloga 13:	Projektna dokumentacija	81

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik, Mestna občina Koper, skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju ZJN-3) in na podlagi obvestila o naročilu, vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z dokumentacijo predložijo ponudbe za javno naročilo »GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC«.

Predmet javnega naročila je:

- A. Izgradnja dvigala Markovec – vertikalne povezave obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče Parkovne ureditve s kolesarnicama in opornim zidom (v nadaljevanju tudi izgradnja dvigala Markovec) s pridobitvijo uporabnega dovoljenja in
- B. Ureditev kolesarske povezave na relaciji dvigalo Markovec - naselje Markovec (v nadaljevanju tudi kolesarska povezava).

Dela, navedena pod točko A. (izgradnja dvigala Markovec) se izvajajo na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (v nadaljevanju PZI) »Dvigalo Markovec – vertikalne povezave obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče Parkovne ureditve s kolesarnicama in opornim zidom« št. 23-13 z januarja 2026, izdelovalca Studio Pirss d.o.o., Rozmanova ulica 13, 1000 Ljubljana. Dela pod točko B. (kolesarska povezava) se izvajajo na podlagi PZI »Ureditev kolesarske povezave na relaciji dvigalo Markovec – naselje Markovec« št. 04-2025/2 z junija 2026 izdelovalca »ERTA d.o.o., Razgledna pot 2c, 6280 Ankaran.

Zgoraj navedena projektna dokumentacija je priloga 13 in sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju razpisna dokumentacija).

Naročilo se oddaja enotno in ni razdeljeno na sklope.

Ponudbena cena je določena s klavzulo »Ključ v roke«. Naročnik bo sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom. Predviden obseg pogodbenih del je razviden iz popisa del, ki je Priloga 2a in sestavni del te razpisne dokumentacije.

Postopek se izvaja v skladu z zakonodajo o javnem naročanju, gradbeno zakonodajo, smernicami EU za sofinancirane projekte ter drugimi zakoni in predpisi, ki urejajo predmet naročila. Izvajalec je dolžan gradbena dela izvesti v skladu z veljavno zakonodajo, razpisno dokumentacijo, s poudarkom na Splošnih pogodbenih pogojih - Rumeno knjigo FIDIC (Priloga 11a) in Posebnih pogodbenih pogojih (Priloga 11b).

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do **29. 9. 2026 do 10:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

ŽUPAN
Aleš Bržan

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

2.1 Osnovni podatki o naročilu

Naročnik	MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, Koper
Oznaka javnega naročila	JN-G-27/2026
Predmet javnega naročila	GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC
Postopek javnega naročanja	Odprti postopek v skladu s 40. členom ZJN-3
Vrsta javnega naročila	Gradnja
Roki za izvedbo del	Javno naročilo se izvaja v roku 18 mesecev od uvedbe v delo, vključno z oddajo popolne vloge za pridobitev uporabnega dovoljenja.
Jezik v ponudbi	Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s predmetnim javnim naročilom in izvedbo pogodbe morajo biti pripravljeni v slovenskem jeziku ali opremljeni s prevodom v slovenščino. V primeru dvoma glede pravilnosti ali natančnosti prevoda lahko naročnik od ponudnika oziroma izvajalca zahteva predložitev sodno overjenega prevoda posameznega dokumenta.
Veljavnost ponudbe	Ponudnik z oddajo ponudbe ne glede na njeno vsebino soglaša, da je ponudba veljavna najmanj tri mesece po preteku roka za oddajo ponudb. V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije (v nadaljevanju DKOM).
Rok za sklenitev pogodbe	Izbrani ponudnik je dolžan pristopiti k podpisu pogodbe o izvajanju del v roku osmih dni po prejemu čistopisa pogodbe.
Variantne ponudbe	Variantne ponudbe niso dopustne.
Objava v uradnih glasilih	Javno naročilo je objavljeno na Portalu javnih naročil Republike Slovenije in na evropskem portalu TED. Naročnik je dne 3. 8. 2026 na Portalu javnih naročil pod št. objave JN006160/2026-EUe4/01 in na portalu TED pod št. objave 535810-2026 za to javno naročilo objavil prehodno informativno obvestilo skladno z določbami ZJN-3.
Dokumentacija v zvezi z oddajo JN	Vsa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na Portalu javnih naročil. Zaradi velikosti datotek je projektna dokumentacija (Priloga 13) na podlagi prvega odstavka 67. člena ZJN-3 objavljena na naslednjem spletnem naslovu: https://sovd-prenos.gov.si/download/a9WL4Nks7Oi1H7PVfmushCWsUyuExj?b=KuRMecHiIDHzEI7lkUPw15vQCeHGQWjStz90SD58nxT-dXDJudGRH66xgfCv9bFYkJKqkV-eutVOELra7UppdW_ZQwvqwg . Vsa dokumentacija je na voljo brezplačno.
Merila	Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja ponudbena cena .
Ponudbena cena	Cena mora biti v ponudbi izražena v eurih. <u>Ponudbena cena je določena s klavzulo »Ključ v roke«</u> . Skladno z določbo 659. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 s spremembami, v nadaljevanju OZ) se takrat, kadar gradbena pogodba vsebuje takšno določilo izvajalec samostojno zavezuje, da bo izvedel skupaj vsa dela, ki so potrebna za zgraditev in uporabo nekega celotnega objekta. V tem primeru vsebuje dogovorjena cena tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del nanjo. Cena je fiksna in nespremenljiva za ves čas gradnje. Ponudnik je zavezan, da pred oddajo ponudbe prouči dokumentacijo ter predvidi potreben obseg, zahtevnost in organizacijo del. Cena v ponudbi mora vključevati tudi vse ostale stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del in pogodbenih obveznosti v skladu s tč. 4 te dokumentacije (Elementi za pripravo predračuna).

Način plačila	Do obračuna del bo prišlo z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo, na podlagi finančno terminskega plana, potrjenih s strani nadzornega organa. Naročnik bo vsako nesporno potrjeno situacijo s strani nadzornega organa plačal v roku 30 (trideset) dni po prejemu. Izvajalec mora ločeno izstavljati situacije za dela, ki se nanašajo na upravičene in neupravičene stroške, skladno s popisom del.
Dodatna pojasnila	Ponudniki lahko vprašanja postavijo izključno preko portala javnih naročil. Rok za postavitev vprašanj je naveden v obvestilu o naročilu ter v njegovih morebitnih spremembah ali popravkih. Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila objavil na portalu najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb. Vprašanj, ki ne bodo prejeta na opisan način ali do določenega roka, naročnik ne bo obravnaval.
Dopustnost ponudb	Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.
Ogled	Naročnik bo za zainteresirane gospodarske subjekte organiziral ogled lokacije predvidene gradnje, ki se bo izvedel dne 7. 9. 2026 ob 10. uri. Zbirno mesto je parkirišče pri Osnovni šoli Antona Ukmarja. Ogled lokacije je ključnega pomena za seznanitev z dejanskimi terenskimi in lokalnimi razmerami. Ponudniki, ki se ogleda ne bodo udeležili, kasneje ne bodo mogli uveljavljati ugovorov, dodatnih plačil ali podaljšanja rokov iz naslova okoliščin, ki bi jih skrben in strokovno usposobljen izvajalec lahko prepoznal ob ogledu lokacije ter na podlagi PZI dokumentacije.
Rok za prejem ponudb	Rok za oddajo oz. prejem ponudb je naveden v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih, objavljenih na portalu javnih naročil.
Oddaja ponudb	Oddaja ponudb bo potekala elektronsko v informacijskem sistemu e-JN.
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb v skladu z navodili za uporabo e-JN.
Javno odpiranje ponudb	Odpiranje ponudb bo potekalo elektronsko v informacijskem sistemu e-JN, in sicer eno uro po izteku roka za oddajo oz. prejem ponudb oz. kot navedeno v obvestilu o naročilu in njegovih morebitnih popravkih, objavljenih na portalu javnih naročil. Informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen Zapisnik o odpiranju ponudb.
Pravna podlaga za izvedbo postopka oddaje javnega naročila	Pri izvedbi javnega naročila se uporabljajo določbe vsakokrat veljavnih predpisov ter drugih zavezujočih in relevantnih dokumentov, ki urejajo predmet naročila, med drugim: • Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3); • Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017 s spremembami, v nadaljevanju: ZeJN); • Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN); • Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 s spremembami, v nadaljevanju: GZ-1); • Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 s spremembami, v nadaljevanju: OZ); • Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZJF);

	• Zakon o pravdnem postopku (Ur. l. RS, št. 73/07 s spremembami, v nadaljevanju: ZPP); • Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZDDV-1); • Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK); • Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12, s spremembami, v nadaljevanju: KZ-1); • Zakon o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 163/22, v nadaljevanju: ZVOP-2); • Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/06); • Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027; • Navodila organa upravljanja za poročanje in spremljanje nepravilnosti pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v okviru Programa evropske kohezijske politike za obdobje 2021–2027; • Navodila organa upravljanja za vrednotenje izvajanja Programa evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027; • Navodila za komuniciranje: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2023/03/Navodila_za_komuniciranje_EKP_2021-27_Podpisano.pdf; • Navodila o upravičenih stroških: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NUS-2021-2027_verzija_1-2.pdf; • Navodila za finančno upravljanje s sredstvi evropske kohezijske politike: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/09/Navodila_za_financno_upravljanje_EKP_cistopis_verzija_2.pdf; • Navodila za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje in poročanje: https://evropskasredstva.si/app/uploads/2024/08/NSP-2- cistopis.pdf; V primeru, da pride po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila do spremembe veljavne zakonodaje ali drugih predpisov (npr. pravilnikov), na podlagi katerih se izvaja predmetno javno naročilo, izbrani ponudnik (izvajalec) iz tega naslova ni upravičen do dodatnega plačila. Izvajalec je dolžan svoje obveznosti izvajati skladno z vsakokrat veljavnimi predpisi in v okviru pogodbeno dogovorjene ponudbene cene.
Sofinanciranje projekta	Javno naročilo je sofinancirano iz sredstev Evropske unije, in sicer iz Kohezijskega sklada v okviru Programa evropske kohezijske politike 2021–2027. Sofinanciranje poteka v okviru cilja politike 2 »<i>Bolj zelena, nizkoogljična Evropa, ki je odporna in prehaja na gospodarstvo z ničelnim ogljičnim odtisom s spodbujanjem čistega in pravičnega energetskega prehoda, zelenih in modrih naložb, krožnega gospodarstva, blaženja podnebnih sprememb in prilagajanja nanje ter preprečevanja in obvladovanja tveganj ter trajnostne mestne mobilnosti</i>«, specifičnega cilja RSO2.8. »<i>Spodbujanje trajnostne večmodalne mestne mobilnosti v okviru prehoda na gospodarstvo z ničelno stopnjo neto emisij ogljika</i>« in Proračun Republike Slovenije.

2.2 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo predstavljajo naslednji dokumenti:

Št. dokumenta	Naziv dokumenta	Navodila
Priloga 1	Prijava za sodelovanje	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe mora obrazec izpolniti in predložiti vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
Priloga 2	Ponudbeni obrazec	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.

Priloga 2a	Informativni popis del	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.
Priloga 3	Obrazec ESPD	Obrazec ESPD izpolni in predloži ponudnik, vsi partnerji v primeru skupne ponudbe, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik.
Priloga 4	Obrazec skupne ponudbe	V primeru skupne ponudbe partnerji v skupni ponudbi predložijo izpolnjen obrazec skupne ponudbe.
Priloga 5	Izjava ponudnika	Ponudnik izpolni obrazec ter ga predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe mora obrazec izpolniti in predložiti vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.
Priloga 6	Izjava ponudnika	Ponudnik izjavo izpolni ter jo predloži k ponudbeni dokumentaciji. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.
Priloga 7	Referenčno potrdilo	Ponudnik ponudbeni dokumentaciji priloži zahtevana referenčna potrdila za gospodarske subjekte in imenovanega vodjo gradnje (Priloge 7a - 7d)
Priloga 8	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja	Ponudnik predloži podpisani obrazec Priloga 8 in ponudbeni dokumentaciji priloži zahtevana dokazila glede izpolnjevanja pogojev pod točko 3.1.18, 3.1.19 in 3.2.20.
Priloga 9	Kalkulativni elementi ponudbene cene	Ponudnik mora izpolniti Prilogo 9 in ponudbi priložiti kalkulativne elemente ponudbene cene. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.
Priloga 9a	Vodja gradnje	Ponudnik oziroma ponudniki v skupni ponudbi ponudbeni dokumentaciji predložijo: • Dokazila o razpolaganju z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje po veljavnem Gradbenem zakonu, • Izpolnjena in potrjena referenčna potrdila vodje gradnje (Priloge 7c in 7d), • izpolnjeno Prilogo 5.
Priloga 10	Podizvajalci	Če bo ponudnik oziroma ponudniki v skupni ponudbi izvajali javno naročilo s podizvajalci, morajo ponudbi priložiti izpolnjene in podpisane: • Prilogo 10: podizvajalci; • Prilogo 10a: podatki o podizvajalcu (za vsakega podizvajalca); • Prilogo 10b: izjavo podizvajalca (za vsakega podizvajalca); • Prilogo 10c: Pooblastilo za neposredno plačilo (za vsakega podizvajalca v primeru, da to zahteva); • Prilogo 3: Obrazec ESPD (za vsakega podizvajalca v primeru, da to zahteva). <u>V primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov (zlasti, kadar ne gre za podizvajalce), mora ponudnik oziroma ponudniki v skupni ponudbi skladno z 81. členom ZJN-3 predložiti dokazila, iz katerih izhaja, da bodo imeli na voljo potrebna sredstva.</u>
Priloga 11	Osnutek pogodbe	Ponudnik predloži podpisan ali parafiran osnutek pogodbe.
Priloga 12a	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	Ponudnik oziroma vodilni partner predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe (Priloga 12a)

Od ponudnikov se pričakuje, da pred pripravo ponudbe skrbno pregledajo celotno razpisno dokumentacijo. V ponudbeni dokumentaciji morajo biti ustrezno izpolnjena vsa prazna mesta oziroma jasno označeni zahtevani odgovori.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti ustrezno izpolnjene obrazce in zahtevana dokazila v zaporedju, kot je opredeljeno v tej točki. Ponudbi naj bodo priloženi le dokumenti, ki jih naročnik izrecno zahteva. Izpolnjeni obrazci se predložijo na naročnikovih predlogah ali na obrazcih ponudnika, pri čemer slednji vsebinsko ne smejo odstopati od naročnikovih predlog.

Preostale obrazce, izjave oziroma dokazila, ki niso del primarne ponudbene dokumentacije, bo moral ponudnik predložiti v rokih in pod pogoji, določenimi v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo v skladu s četrtem odstavkom 89. člena ZJN-3 prejete ponudbe najprej razvrstil glede na opredeljena merila ter preveril njihovo skladnost z zahtevami glede predmeta javnega naročila. Preverjanje obstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje se bo izvedlo le

za najugodnejšega ponudnika. Če naročnik ugotovi, da ponujeni predmet ne ustreza predpisanim zahtevam, se ponudba zavrne, naročnik pa za tega ponudnika razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje ni dolžan preverjati.

2.3 Dopolnjevanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi, ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika, skladno s 5. odstavkom 89. člena ZJN-3, izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka, ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Morebitni poziv na dopolnitev se pošlje preko informacijskega sistema e-JN.

2.4 Podizvajalci in subjekti, na zmogljivost katerih se sklicuje ponudnik

2.4.1 Podizvajalci

Skladno z določbami 94. člena ZJN-3 lahko ponudnik del javnega naročila odda v podizvajanje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- Izpolniti tabelo iz Priloge 10 navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, pri tem mora biti jasno razvidno vrsta del, ki bo podizvajalec dejansko izvedel,
- Priložiti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Priloga 10a za vsakega posameznega podizvajalca),
- Priložiti izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (Priloga 10b ter obrazec ESPD – Priloga 3),
- V primeru neposrednih plačil, priložiti pooblastilo za neposredno plačilo (Priloga 10c),

V primeru nastopa s podizvajalcem bo moral izbrani ponudnik naročniku najkasneje **v roku 8 dni od sklenitve pogodbe** delo predložiti **pogodbo, ki jo ima za namen izvedbe tega javnega naročila sklenjeno s podizvajalcem**. V primeru, da izvajalec v navedenem roku pogodbe ne predloži, se šteje, da je v zamudi s pričetkom del po lastni krivdi.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Glavni izvajalec na koncu vsake situacije navede vse podizvajalce in vrednost plačila posameznemu podizvajalcu (tudi, če je vrednost trenutne situacije za podizvajalca 0).

Izvajalec k situaciji predloži tudi podpisano izjavo s strani podizvajalca o višini njegovega plačila (tudi v primeru, ko gre za plačilo 0 podizvajalcu), s katero potrjuje pravilnost prikazane vrednosti za izplačilo po situaciji.

V primeru, da ne gre za neposredna plačila podizvajalcu, mora glavni izvajalec naročniku, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V nasprotnem primeru naročnik DKOM poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik oziroma izbrani izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila, obvestiti naročnika o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so zahtevani za podizvajalce v tej dokumentaciji. Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Naročnik bo zavrnil predlaganega podizvajalca oziroma predlog za zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca v naslednjih primerih:

- če zanj obstajajo obvezni razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3);
- če zanj obstajajo fakultativni razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3;
- če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ki jih je naročnik postavil v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (točka 3 razpisne dokumentacije);
- če bi njegova vključitev ali zamenjava lahko negativno vplivala na nemoteno, pravilno ali pravočasno izvajanje in dokončanje del;
- če ponudnik oziroma podizvajalec naročniku ne posreduje vseh zahtevanih podatkov, izjav in dokazil v postavljenem roku.

Podizvajalec, potrjen s strani naročnika, ne sme oddati dela naprej v podizvajanje brez soglasja naročnika.

Ponudnik lahko **dokazuje izpolnjevanje referenc in tehničnih sposobnosti s podizvajalci**. Reference morajo biti predložene za dela, ki jih bo podizvajalec dejansko tudi izvedel. Za dela, ki jih bo ponudnik sam izvedel, mora predložiti lastne reference. Ponudnik za dela, ki jih bo sam izvedel, ne more predložiti referenc podizvajalca.

V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo šteje pisni dogovor med subjekti, sklenjen za ta namen.

Če ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Naročnik opozarja, da izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja naročniku.

2.4.2 Sklicevanje na zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko skladno z 81. členom ZJN-3 pri izpolnjevanju pogojev uporablja zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov.

V takem primeru mora ponudnik za vsakega sodelujočega drugega gospodarskega subjekta ponudbi predložiti ustrezno izpolnjen obrazec ESPD. Prav tako mora ponudnik priložiti vso zahtevano dokumentacijo za posamezen subjekt, kot jo določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kadar ponudnik za izpolnjevanje pogojev uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora že ob oddaji ponudbe predložiti tudi ustrezne dokaze, da bo imel na voljo potrebna sredstva za izvedbo naročila (npr. dogovor o sodelovanju, pogodbo o sodelovanju, dogovor o zagotavljanju virov, najemne pogodbe ali podobne dokumente). To velja zlasti v primerih, ko ti subjekti ne nastopajo kot podizvajalci ali partnerji in ne izvajajo del v okviru naročila, temveč ponudniku zagotavljajo zgolj sredstva (npr. opremo ali mehanizacijo).

Če ponudnik pogoje glede izobrazbe in strokovne usposobljenosti kadrov izkazuje z zmogljivostmi drugih subjektov (vključno s fizičnimi osebami), morajo ti subjekti v izvedbi naročila dejansko izvajati tista dela oziroma storitve, za katere se zahtevajo navedene zmogljivosti. V ponudbi morajo predložiti vso zahtevano dokumentacijo in obrazce, predvidene za podizvajalca.

2.5 Skupna ponudba

V skladu s tretjim odstavkom 10. člena ZJN-3 lahko v postopkih javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Tem skupinam ni treba ustanoviti ali prevzeti posebne pravne organizacijske oblike za namen oddaje ponudbe.

Za primer, da je predložena skupna ponudba, mora skupina na poziv naročnika le temu najkasneje v roku 8 dni od sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila dostaviti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Iz pravnega akta o skupni izvedbi naročila mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje vodilnega partnerja pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo vodilnemu partnerju in odgovorni osebi za podpis ponudbe;
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik, in njihove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej;
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

Pogodba o izvedbi javnega naročila je sklenjena pod odložnim pogojem predložitve pravnega akta iz prejšnjega odstavka. Če partnerji v skupni ponudbi akta o skupni izvedbi javnega naročila ne dostavijo v zahtevanem roku ali v zahtevani vsebini, se šteje, da pogodba ni stopila v veljavo, naročnik pa je upravičen unovčiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Vodilni partner podpiše Ponudbeni obrazec in popis del (Prilogi 2 in 2a) sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru predložitve skupne ponudbe mora pogoje za sodelovanje iz 3. točke razpisne dokumentacije, razen tistih, pri katerih je določeno drugače, izpolnjevati vsak partner posamezno.

2.6 Način in rok za predložitev ponudbe

Ponudnik mora v dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta. Popis del ponudnik izpolni v Excel datoteki ter ga priloži k ponudbi. V primeru neskladja med popisom del v Excel datoteki (opis postavke, enota mere in količina) velja popis del, ki je sestavni del naročnikove dokumentacije. Ponudniku ni dovoljeno spreminjati popisa del.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži le izpolnjeno »Prilogo 2: Ponudbeni obrazec« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. Izpolnjeno ostalo dokumentacijo, vključno s popisom del pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Naročnik je k dokumentaciji priložil popise v Excel formatu. Naročnik ne odgovarja za morebitne nepravilno nastavljene formule ali seštevke. Le-te je ponudnik dolžan preveriti in popraviti, dopolniti oziroma naročnika nanje opozoriti preko Portala javnih naročil.

Ponudnik celotno ponudbo predloži v informacijski sistem e-JN, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v informacijskem sistemu e-JN, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se vanj prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do roka za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

2.7 Finančna zavarovanja

Naročnik bo od ponudnikov zahteval naslednja finančna zavarovanja:

Vrsta	Opis
Finančno zavarovanje za resnost	Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb kot obvezni del ponudbene dokumentacije priložiti zavarovanje za resnost ponudbe (bodisi bančno garancijo bodisi kavcijsko zavarovanje), za katero veljajo »Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

ponudbe	iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758« skladno z vzorcem Priloga 12a. Zavarovanje mora biti predloženo v zahtevani višini in z zahtevano veljavnostjo: - zahtevana veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe: do 31. 12. 2026; - zahtevana višina zavarovanja: 100.000 EUR. V primeru partnerske ponudbe je zahtevano eno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ne glede na število partnerjev. Original podpisanega zavarovanja za resnost ponudbe v zahtevani višini ter z zahtevanim trajanjem veljavnosti, je ponudnik dolžan predložiti najkasneje do roka za oddajo ponudb, in sicer osebno v zaprti ovojnici ali priporočeno po pošti na naslov: Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper V primeru, da je zavarovanje izdano v elektronski obliki in podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom, lahko ponudnik slednje ne glede na prejšnji odstavek predloži skupaj s ponudbeno dokumentacijo preko uporabljenega informacijskega sistema. Naročnik bo kot nedopustno, brez možnosti dopolnitve ponudbe, zavrnil ponudbo, pri kateri bo ponudnik predložil nepodpisano, preluknjajo, prečrtano ali drugače poškodovano finančno zavarovanje oz. zavarovanje, izdano v elektronski obliki, brez veljavnega kvalificiranega digitalnega potrdila izdajatelja oz. pooblaščenice osebe izdajatelja. Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih: - če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti, - če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe, - če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila, - če ponudniki v primeru skupne ponudbe ne bodo predložili akta o skupni izvedbi javnega naročila v skladu z določbami razpisne dokumentacije (točka 2.5 razpisne dokumentacije) ali - če ponudnik ne bo predložil dokazil o sklenjenem zavarovanju odgovornosti skladu z določbami razpisne dokumentacije (točka 3.1.23 razpisne dokumentacije).
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje kot zavarovanje za <u>dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</u>, za katero veljajo »Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758« skladno s priloženim vzorcem (Priloga 12b), v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, izbrani ponudnik predloži najkasneje 15 dni po podpisu pogodbe. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena. Veljavnost bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je še vsaj tri mesece po preteku roka za dokončno izvedbo del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo pogodbena vrednost, roki za izvedbo del, kakovost in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. Če poleg glavnega izvajalca sodelujejo v izvedbi javnega naročila tudi njegovi podizvajalci, mora glavni izvajalec za zavarovanje svoje obveznosti iz naslova plačila podizvajalcem izročiti naročniku finančno zavarovanje, ki vključuje tudi zavarovanje obveznosti iz plačila podizvajalcem. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora izvajalec izročiti naročniku najkasneje 15 dni od sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila. Pogodba o izvedbi javnega naročila se sklepa z odložnim pogojem in postane veljavna šele s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da izbrani ponudnik tega finančnega zavarovanja ne predloži v zahtevani vsebini in roku, je naročnik upravičen vnovčiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	Bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku, za katero veljajo »Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758«, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem (Priloga 12c), v višini 5 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV ; izvajalec jo predloži po dokončanju del, in sicer v roku 15 dni po sklenitvi končnega obračuna. Garancija mora pokrivati primere, če izvajalec v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe ali kakovosti predmeta pogodbe v garancijskem roku, ni opravil svoje obveznosti. Rok trajanja garancije je za en dan daljši, kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.
--	---

2.8 Opozorila ponudnikom in izbranemu ponudniku

- Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedeni v Navodilih ponudnikom za pripravo ponudbe, so urejeni v Splošnih pogodbenih pogojih, posebnih pogodbenih pogojih in osnutku pogodbe.
- Na podlagi 6. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami, v nadaljevanju ZIntPK) je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo oz. podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V primeru, da bo podana ponudba s podizvajalci, čigar delež bo v znesku nad 10.000,00 EUR brez DDV, je ponudnik dolžan posredovati tudi izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca.
- Na podlagi 1. odstavka 35. člena ZIntPK je izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe dolžan dostaviti izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem naročnika in da ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika.
- Naročnik si pridržuje pravico zahtevati:
 - podatke o ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - podatke o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.Izbrani ponudnik mora zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.
- Naročnik si v skladu z 90. členom ZJN-3 pridržuje pravico, da:
 - ustavi postopek javnega naročanja kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb;
 - zavrne vse ponudbe na vseh stopnjah postopka po odpiranju ponudb z objavo odločitve na portalu javnih naročil; ali
 - odstopi od izvedbe naročila po sprejemu odločitve o oddaji do sklenitve pogodbe, če predmeta ne potrebuje več, nima zagotovljenih sredstev, obstaja sum kaznivega dejanja ali so nastale druge izredne nepredvidljive okoliščine.
- Oddaja javnega naročila oziroma izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe naročila naročnik ponudnikom ne dolguje nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravi vezanimi na predmetno javno naročilo. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.

2.9 Varstvo osebnih podatkov

Naročnik bo v postopku oddaje in izvajanja predmetnega javnega naročila osebne podatke obdeloval v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 (GDPR) ter veljavno nacionalno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

Ker se javno naročilo sofinancira iz Evropske unije (Kohezijski sklad v okviru Programa evropske kohezijske politike 2021–2027), se zbiranje, obdelava in hramba osebnih podatkov (npr. podatki o zakonitih zastopnikih, priglašenem kadru, dejanskih lastnikih in kontaktnih osebah ponudnika) izvajajo za namene izvedbe postopka javnega naročanja, preverjanja izpolnjevanja pogojev, spremljanja izvajanja pogodbe, revizije, nadzora ter preprečevanja nepravilnosti ali dvojne financiranja.

Ponudnik mora zagotoviti, da so vse fizične osebe, katerih osebne podatke posreduje v ponudbi (npr. strokovni kader, podizvajalci), ustrezno obveščene o obdelavi njihovih osebnih podatkov za potrebe predmetnega naročila in nadzora nad porabo evropskih sredstev. Ponudnik in izbrani izvajalec morata omogočiti vpogled v dokumentacijo in nadzor organom upravljanja, posredniškim organom, revizijskim organom ter drugim pristojnim organom RS in EU.

2.10 Zaupnost

Naročnik bo kot zaupne oz. kot poslovno skrivnost, obravnaval le dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma tiste podatke, ki jih kot takšne določa veljavna zakonodaja.

Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javnosti dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorne za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.11 Posebne obveznosti glede sofinanciranja EU

2.11.1 Spoštovanje načela »da se ne škoduje bistveno« (DNSH)

Pri izvedbi predmeta javnega naročila morata naročnik in izbrani izvajalec v skladu z določbami Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 ter Uredbe (EU) 2020/852 (Uredba o taksonomiji) dosledno spoštovati **načelo, da se ne škoduje bistveno (angl. *Do No Significant Harm – DNSH*)**.

To pomeni, da se med celotnim izvajanjem del ter v celotnem življenjskem ciklu dejavnosti ne podpirajo ali izvajajo dejavnosti, ki bi bistveno škodovala kateremu koli od šestih okoljskih ciljev:

- ublažitvi podnebnih sprememb,
- prilagajanju podnebnim spremembam,
- trajnostni rabi ter varstvu vodnih in morskih virov,

- prehodu na krožno gospodarstvo,
- preprečevanju in nadzoru onesnaževanja,
- varstvu in obnovi biotske raznovrstnosti in ekosistemov.

Naročnik (sam ali preko imenovanega nadzornika/projektanta) bo upoštevanje načela DNSH v fazi izvajanja gradbenih del in v obdobju spremljanja preverjal z administrativnim preverjanjem dokumentacije (npr. dokazila o vgrajenih materialih, ravnanju z gradbenimi odpadki, energetski učinkovitosti opreme ipd.) in s preverjanji na samem gradbišču.

Izvajalec je dolžan vsa navodila, usmeritve, priporočila in ukrepe naročnika v zvezi z zagotavljanjem načela DNSH dosledno upoštevati ter naročniku na poziv predložiti ustrezna dokazila (certifikate, varnostne liste, gradbene dnevnike, evidenčne liste o odpadkih ipd.).

2.11.2 Obveznosti izvajalca glede informiranja, komuniciranja in označevanja vira financiranja

Izvajalec se zavezuje, da bo pri izvajanju naročila dosledno upošteval veljavna *Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027* ter zagotovil predpisano označevanje sofinanciranja s strani Evropske unije, kar med drugim obsega:

- Gradbena tabla: Izvajalec mora pred začetkom oziroma takoj ob uvedbi v delo na vidnem mestu gradbišča postaviti in do zaključne predaje objekta vzdrževati predpisano gradbeno tablo, ki poleg podatkov po gradbeni zakonodaji vsebuje celostno grafično podobo in logotip Evropske unije z navedbo vira sofinanciranja (»*Sofinancira Evropska unija*«) in logotip državne blagovne znamke »I feel Slovenia«.
- Uporaba logotipov in obveščanje: Izvajalec mora na vseh uradnih dokumentih, tehničnih poročilih, situacijah ter gradbeni dokumentaciji, ki nastaja v okviru izvajanja te pogodbe, pravilno uporabljati predpisane kompozicije logotipov EU in kohezijske politike ter logotip državne blagovne znamke »I feel Slovenia«.
- Omogočanje nadzora in promocijskih aktivnosti: Izvajalec mora naročniku omogočiti izvedbo fotografiranja, snemanja in drugih aktivnosti komuniciranja z javnostjo na gradbišču ter pristojnim nacionalnim in evropskim nadzornim organom (npr. Organu upravljanja, Računskemu sodišču RS, Evropski komisiji, Evropskemu računskemu sodišču) omogočiti prost dostop do gradbišča in celotne pogodbene dokumentacije.

Vsi stroški nabave, postavitve, vzdrževanja in odstranitve predpisanih oznak (npr. gradbene table) morajo biti zajeti v skupni ponudbeni ceni izvajalca po sistemu »ključ v roke«.

2.11.3 Hramba dokumentacije in zagotavljanje revizijske sledi

Izvajalec mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi z izvajanjem predmeta javnega naročila (vključno s ponudbeno dokumentacijo, pogodbo, aneksi, gradbenim dnevnikom, obračunskimi situacijami, dokazili o izplačilih podizvajalcem, certifikati in potrdili o vgrajenih materialih) ter zagotoviti njeno dostopnost za potrebe prihodnjih preverjanj in revizij.

Hramba dokumentacije mora potekati v skladu z 82. členom Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta oziroma najmanj **5 let od 31. decembra leta, v katerem je Organ upravljanja opravil zadnje izplačilo naročniku**, razen če nacionalni predpisi (npr. zakonodaja s področja graditve objektov ali stvarni jamstveni roki) ali pravila preprečevanja državnih pomoči ne določajo daljšega roka hrambe.

Naročnik bo izvajalca o natančnem datumu poteka obveznosti hrambe dokumentacije pisno obvestil po zaključku projekta.

2.12 Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer najnižja končna ponudbena vrednost v EUR brez DDV.

V primeru, da naročnik prejme več dopustnih ponudb z enako najnižjo ceno, bo izbrana ponudba ponudnika, ki je ponudbo v sistem e-JN oddal prej.

Če je več takšnih ponudb oddanih ob istem času, bo naročnik o izbiri odločil z žrebom, o čemer bo sodelujoče ponudnike pisno obvestil ter jim omogočil prisotnost v prostorih naročnika ali prek spletne aplikacije (MS Teams ali Zoom).

Naročnik bo na enake liste papirja napisal naziv ponudnika, naziv javnega naročila in ponudbeno ceno, jih nepregledno prepognil, vstavil v neprozorno škatlo ali vrečko ter po mešanju brez gledanja izžrebal prvega ponudnika, ki bo s tem izbran za izvajalca.

O poteku žreba bo naročnik vodil zapisnik in ga vročil vsem ponudnikom, ki so sodelovali pri žrebu.

2.13 Zahteva za pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za sprejem ponudb, razen če je rok za sprejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN.

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, IBAN SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda: BSLJSI2X, referenca 11 16110-711290- XXXXXXLL² - plačilo takse za predrevizijski postopek.

Pripravila:

Ana Kovačevič Zimerman

Alan Žiberna

Vodja službe za investicije:
Petar Ziraldo

² Zadnji, tretji del reference, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila. Npr. Številka objave: JN003177/2016-B01; Sklic: 16110-7111290-00317716.

3 POGOJI ZA SODELOVANJE

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3, sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje teh navodil (katerih predložitve ni zahtevana že v ponudbi) predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Gospodarski subjekti s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot gospodarski subjekti s sedežem v Republiki Sloveniji. V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež. Kadar ima ponudnik sedež v tuji državi, mora v ESPD obrazec pod točko B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, v okence »druge informacije«, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami; v nadaljevanju: ZUP). Če tega ne bo storil, mu bo po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve oz. začasni zastopnik, v skladu s 4. odstavkom 89. člena ZUP. Določba se smiselno uporablja tudi za podizvajalca s sedežem v tuji državi.

3.1. Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev oziroma bo, iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, izključil:

A. Razlogi za izključitev

3.1.1	Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava,
-------	---

	pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje ter hudodelsko združevanje. <u>Dokazila:</u> - Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje), - Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Naročnik bo upošteval potrdila, ki niso starejša od štirih mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.
3.1.2	Če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan roka za oddajo ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od roka za oddajo ponudbe. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.3	Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.4	Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.5	Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.6	Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).

3.1.7	Če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.8	Če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3. <u>Dokazila:</u> Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.9	Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih: - ponudnik je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb, - izbrani ponudnik je nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti, - izbrani ponudnik na poziv naročnika ni podpisal pogodbe, - izbrani ponudnik ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe o izvedbi javnega naročila, - naročnik je izbranemu ponudniku obračunal pogodbeno kazen zaradi zamude pri izvajanju del – kot negativna referenca se šteje vsak uveljavljen obračun pogodbene kazni, - naročnikova unovčitev bančne garancije ali drugega finančnega zavarovanja zoper ponudnika. Za izpolnitev izločilnega pogoja zadostuje izkaz enega od naštetih meril oz. kriterijev v zadnjih petih letih. <u>Dokazila:</u> - Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje),
3.1.10	Gospodarski subjekt je v enem izmed naslednjih položajev: - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50 % delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje; - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej. Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1 sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec, drugi subjekt), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju navedenem v tej točki. <u>Dokazila:</u> - Izpolnjena Priloga 5: Izjava ponudnika (za vsakega ponudnika), - Izpolnjena Priloga 10b: Izjava podizvajalca (za vsakega podizvajalca).

B. Pogoji za sodelovanje:

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

3.1.11	Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika. Dokazila: Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).
3.1.12	Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev. Dokazila: Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje).

Tehnična in strokovna sposobnost:

3.1.13	Ponudnik mora priložiti izjavo o izpolnjevanju formalnih delovnih, kadrovskih in tehničnih pogojev in profesionalnih in tehničnih zmožnostih, finančnih virih, opremi in drugih pripomočkov, sposobnosti upravljanja, zanesljivosti, izkušnjah in ugledu ter zaposlenih, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela ter razpolaganju s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebni za izvedbo razpisanih del. Dokazilo: - Izpolnjena Priloga 5: izjava ponudnika (za vsakega ponudnika). - Izpolnjena Priloga 10b: Izjava podizvajalca (za vsakega podizvajalca).
3.1.14	Reference (Prilogi 7a in 7b) Ponudnik mora izkazati, da je kot glavni izvajalec, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec v zadnjih desetih (10) letih, šteto od roka za oddajo ponudb, uspešno izvedel pozitivno ocenjene referenčne posle v zahtevani vsebini in količini. <i>Reference ponudnika za most, viadukt (Priloga 7a)</i> Ponudnik mora priložiti referenčno potrdilo, ki dokazuje, da je bil gospodarski subjekt v zadnjih desetih letih pozitivno ocenjen (najmanj dobro) pri izvedbi vsaj enega objekta (ne nujno javnega naročila), ki je po naravi in pogojih gradnje podoben razpisanim - klasifikacija CC-SI 2141 Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi razpona vsaj 30 m, temeljen na vodnjaku in <i>Reference ponudnika za stavbo ali objekte prometne infrastrukture (Priloga 7b)</i> Ponudnik mora priložiti referenčno potrdilo, ki dokazuje, da je bil gospodarski subjekt v zadnjih desetih letih pozitivno ocenjen (najmanj dobro) pri izvedbi vsaj enega objekta (ne nujno javnega naročila), ki je po naravi in pogojih gradnje podoben razpisanim - klasifikacija CC-SI 1 Stavbe ali CC-SI 21 Objekti prometne infrastrukture, višine vsaj 20 m. Ponudnik mora navesti referenčni objekt in njegovo vrednost ter predložiti potrjeno referenco s strani investitorja-naročnika, ki je izvedbo del ocenil kot pozitivno. Ponudnik mora priložiti potrjeno referenčno potrdilo na priloženem obrazcu. Naročnik bo upošteval reference, predložene tudi na drugem obrazcu, kateri pa mora vsebovati vse podatke iz zahtevanega

	obrazca Priloga 7a in 7b. Ponudnik lahko Reference ponudnika za most, viadukt (Priloga 7a) in Reference ponudnika za stavbo ali objekte prometne infrastrukture (Priloga 7b) izpolnjuje z enim referenčnim objektom, v kolikor objekt izpolnjuje obe zahtevi naročnika. Če so bili naročniki del po ZJN-3, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če niso bili naročniki po ZJN-3, potrdilo potrdi odgovorni predstavnik naročnika. Kadar to ni mogoče, zadostuje ponudnikova izjava o času in kraju izvršitve dela. V potrdilu o izvedenih gradnjah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih del, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili. Obrazec referenc, ki ga priloži ponudnik k ponudbi, ne sme biti starejši od 12 mesecev od datuma objave javnega naročila, kljub temu mora odražati zadnje stanje. Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih in jih ne upoštevati, če le-teh ne bo mogoče preveriti. Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje referenc in tehničnih sposobnosti s podizvajalci. Reference morajo biti predložene za dela, ki jih bo podizvajalec dejansko tudi izvedel, za dela, ki jih bo ponudnik sam izvedel, mora predložiti lastne reference. Ponudnik za dela, ki jih bo sam izvedel, ne more predložiti referenc podizvajalca. Dokazila: • Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje), • Izpolnjena Priloga 5: izjava ponudnika oziroma Izpolnjena Priloga 10b: Izjava podizvajalca, • Izpolnjena in s strani referenčnega naročnika potrjene Priloge 7a in 7b: referenčna potrdila.
3.1.15	Strokovni kader (in reference kadra) - Prilogi 7c in 7d Ponudnik mora samostojno, skupaj s partnerji v skupni ponudbi ali z uporabo zmogljivosti podizvajalcev razpolagati z ustrežno usposobljenim strokovnim kadrom in izpolnjevati vse druge kadrovske ter tehnične pogoje, potrebne za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila. Vodja gradnje Ponudnik mora v ponudbi nominirati Vodjo gradnje, ki izpolnjuje naslednje pogoje: • Izpolnjuje vse z zakonom predpisane pogoje za opravljanje navedene funkcije in • je v zadnjih 10 letih, šteto od roka za oddajo ponudb, kot vodja gradnje (po GZ-1) oz. v funkciji odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del (nazivi po ZGO-1) oz. v funkciji vodje del (naziv po GZ) sodeloval pozitivno ocenjenih referenčnih poslih v zahtevani vsebini in količini. <i>Reference vodje gradnje za most, viadukt (Priloga 7c)</i> Ponudnik mora priložiti referenčno potrdilo, ki dokazuje, da je bil vodja gradnje v zadnjih desetih letih pozitivno ocenjen (najmanj dobro) pri izvedbi vsaj enega objekta (ne nujno javnega naročila), ki je po naravi in pogojih gradnje podoben razpisanim - klasifikacija CC-SI 2141 Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi razpona vsaj 30 m, temeljen na vodnjaku in <i>Reference vodje gradnje za stavbo ali objekte prometne infrastrukture (Priloga 7d)</i> Ponudnik mora priložiti referenčno potrdilo, ki dokazuje, da je bil vodja gradnje v zadnjih desetih letih pozitivno ocenjen (najmanj dobro) pri izvedbi vsaj enega objekta (ne nujno javnega naročila), ki je po naravi in pogojih gradnje podoben razpisanim - klasifikacija CC-SI 1 Stavbe ali CC-SI 21 Objekti prometne infrastrukture, višine vsaj 20 m. Ponudnik mora navesti referenčni objekt in njegovo vrednost ter predložiti potrjeno referenco s strani investitorja-naročnika, ki je izvedbo del ocenil kot pozitivno. Ponudnik mora priložiti potrjeno referenčno potrdilo na priloženem obrazcu. Naročnik bo upošteval reference, predložene tudi na drugem obrazcu, kateri pa mora vsebovati vse podatke iz zahtevanega obrazca Priloga 7c do 7d.

	Ponudnik lahko Reference vodje gradnje za most, viadukt (Priloga 7c) in Reference vodje gradnje za stavbo ali objekte prometne infrastrukture (Priloga 7d) izpolnjuje z enim referenčnim objektom, v kolikor objekt izpolnjuje obe zahtevi naročnika. Če so bili naročniki del po ZJN-3, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če niso bili naročniki po ZJN-3, potrdilo potrdi odgovorni predstavnik naročnika. Kadar to ni mogoče, zadostuje ponudnikova izjava o času in kraju izvršitve dela. V potrdilu o izvedenih gradnjah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih del, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili. Obrazec referenc, ki ga priloži ponudnik k ponudbi, ne sme biti starejši od 12 mesecev od datuma objave javnega naročila, kljub temu mora odražati zadnje stanje. Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih in jih ne upoštevati, če le-teh ne bo mogoče preveriti. Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje referenc in tehničnih sposobnosti s podizvajalci. Reference morajo biti predložene za dela, ki jih bo podizvajalec dejansko tudi izvedel, za dela, ki jih bo ponudnik sam izvedel, mora predložiti lastne reference. Ponudnik za dela, ki jih bo sam izvedel, ne more predložiti referenc podizvajalca. Dokazila: - dokazila o razpolaganju z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del s področja gradbeništva skladno z veljavnim GZ-1, - Izpolnjena in s strani referenčnega naročnika potrjene Priloge 7c in 7d: referenčna potrdila. - Izpolnjena Priloga 5: izjava ponudnika (za vsakega ponudnika).
3.1.16	Kalkulativni elementi ponudbene cene Ponudnik mora predložiti kalkulativne elemente ponudbene cene na podlagi katerih je bila pripravljena ponudba. Dokazila: - Izpolnjena Priloga 5: Izjava ponudnika; - Izpolnjena Priloga 9: Kalkulativni elementi ponudbene cene.
3.1.17	Ponudnik mora upoštevati vse okoljske zahteve iz 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju in prilog k uredbi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo. Dokazila: Izpolnjena Priloga 5: Izjava ponudnika.

Ekonomski in finančni položaj (Priloga 8):

3.1.18	Gospodarski subjekt mora imeti tekočo bonitetno oceno izdano s strani AJPEs najmanj SB6 oziroma izdano s strani agencije Moody's Ba ali boljša oziroma izdano s strani Standard&Poor's BB ali boljša oziroma izdano s strani Fitch BB ali boljša. Če je predložena skupna ponudba ali če bo ponudnik javno naročilo izvajal s podizvajalci, mora ta pogoj izpolnjevati vsak zgolj ponudnik oziroma vodilni partner v skupni ponudbi. Dokazila: - Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje); - Izpolnjena Priloga 8: Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja (za vse gospodarske subjekte v ponudbi); - dokazilo (npr. ustrezen BON obrazec, dokazilo agencije S&P, Fitch, Moody's,...), ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.
3.1.19	Povprečni letni promet (višina čistih prihodkov od prodaje) ponudnika v zadnjih treh poslovnih letih, za katera so podatki o letnem prometu razpoložljivi/objavljeni/dostopni na spletni strani AJPEs (na dan oddaje ponudbe), mora znašati najmanj 15.000.000 EUR. Če gospodarski subjekt posluje manj kot tri leta, se povprečni prihodki upoštevajo v obdobju od kar posluje.

	Če je predložena skupna ponudba ali če bo ponudnik javno naročilo izvajal s podizvajalci, lahko gospodarski subjekti v ponudbi ta pogoj izpolnjujejo skupaj. Dokazila: - Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje); - Izpolnjena Priloga 8: Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja (za vse gospodarske subjekte v ponudbi); - Ustrezna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenega pogoja.
3.1.20	Gospodarski subjekt, ki bo izvajal gradnjo, mora imeti ves čas izvajanja pogodbe – od uvedbe v delo do podpisane končne primopredaje vseh pogodbenih del – sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi lahko nastala naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z določbami 16. člena Gradbenega zakona (GZ-1). Zavarovanje mora izpolnjevati naslednje pogoje: - letna zavarovalna vsota mora znašati najmanj 1.000.000,00 EUR; - Obseg kritja: Zavarovanje mora kriti čisto premoženjsko, poimenovano in nepremoženjsko škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca, njegovih podizvajalcev in pri njem zaposlenih osebah. Zavarovanje mora izrecno vključevati tudi delodajalčevo odgovornost za škodo, povzročeno delavcem pri delu ali v zvezi z delom. V primeru skupne ponudbe oziroma kadar ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora zahtevo po višini zavarovalne vsote iz prejšnjega odstavka (1.000.000,00 EUR) izpolnjevati zgolj ponudnik oziroma en izmed partnerjev v skupni ponudbi. Preostali subjekti, ki bodo izvajali gradnjo (partnerji v skupni ponudbi oziroma podizvajalci), pa morajo imeti ves čas izvajanja pogodbe sklenjeno zavarovanje v višini, kot jo zahteva GZ-1. Če zavarovanje med trajanjem pogodbe preneha veljati, se odpove ali se bistveno spremeni tako, da ne zagotavlja več zahtevanega obsega kritja, mora izvajalec nemudoma zagotoviti novo ustrezno zavarovanje ter o tem brez odlašanja obvestiti naročnika. Izvajalec je dolžan na lastne stroške ustrezno podaljšati, prilagoditi ali spremeniti pogoje zavarovalne police tudi v primeru spremembe rokov za izvedbo pogodbenih del, pri čemer se šteje, da so stroški navedenih prilagoditev vključeni v ponudbeno ceno. Dokazila: - Izpolnjena Priloga 3: obrazec ESPD (obrazec je potrebno izpolniti za vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi: ponudnika, podizvajalca ter subjekt, na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje); - Izpolnjena Priloga 8: Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja (za vse gospodarske subjekte v ponudbi); - Izbrani izvajalec bo moral naročniku najkasneje v roku 8 dni od sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila predložiti kopijo veljavnih zavarovalnih polic ter potrdila o plačilu premije oziroma druga dokazila, iz katerih bo zanesljivo izhajalo izpolnjevanje navedenega pogoja. <u>Pogodba o izvedbi javnega naročila bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve dokazil o izpolnjevanju tega pogoja.</u>

Ponudnik mora zahtevana pisna dokazila oziroma listine priložiti, izjave izpolniti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Če v teh navodilih za posamezne listine oziroma pisna dokazila ni drugače določeno, zadošča predložitev **neoverjene fotokopije listine oziroma pisanega dokazila**, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala. Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Ne glede na zgornji odstavek, ponudniku ni treba predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Take podatke naročnik pridobi sam, razen v primeru osebnih podatkov, ko je potrebno predhodno pridobiti soglasje subjekta, na katerega se podatki nanašajo.

4. ELEMENTI ZA PRIPRAVO PREDRAČUNA in POPIS DEL

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe podrobno proučiti celotno dokumentacijo ter predvideti potreben obseg, zahtevnost in organizacijo del.

V popisih oziroma specifikacijah, kjer so navedeni elementi z blagovno znamko, tipom, patentom ali proizvajalcem, velja navedba »ali enakovredno« oziroma »kot npr.«, kar pomeni, da morajo biti v ponudbi opredeljeni elementi enakovredni elementom, navedenim v naročnikovih postavkah glede tehničnih karakteristike in kakovosti.

Naročilo se izvaja po sistemu »ključ v roke«. Ponudbena cena je fiksna in dokončna skupna cena za celotno dokončanje predmeta javnega naročila z vsemi potrebnimi deli za njegovo nemoteno in funkcionalno uporabo. Cene na enoto mere iz popisa del ter rekapitulacija služijo izključno kot podlaga za vrednotenje mesečnih situacij (napredka del) ter vrednotenje morebitnih naknadno potrjenih sprememb naročila.

Skupna ponudbena cena mora vključevati vse stroške: stroške, ki se nanašajo na izvedbo posameznih del, prodajne in druge takse, stroške transporta, zavarovanja ter ostale lokalne stroške, ki se nanašajo na pridobitev ustreznih dovoljenj za izvedbo del (vključno s cestnimi zaporami in postavitvijo le-teh) ter primopredajo del s strani izvajalca naročniku. V ceni mora biti vključen strošek vseh potrebnih testov pri ponudniku in na objektu, kontrole kakovosti, dokazil o ustreznosti vseh vgrajenih materialov, atestov in izjav ter projekta za vzdrževanje in obratovanje. Skupna ponudbena cena se navede z vključenim ustreznim davkom na dodano vrednost.

Pred izvedbo in vgradnjo posameznih materialov in opreme je potrebno preveriti dimenzije na terenu in vse prilagoditi dani situaciji. Pred vgradnjo materialov in opreme morajo tehnične karakteristike preveriti in potrditi investitor, projektant in nadzornik gradnje.

Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev ali zahtevkov iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v dokumentaciji niso bili izrecno opredeljeni, pa bi jih profesionalno skrbni ponudnik glede na predmet javnega naročila, razpoložljivo dokumentacijo in opravljen ogled lokacije lahko predvidel ali preveril.

Izvajalec je dolžan:

- Izdelati vse potrebne TEE / Tehno - Ekonomske Elaborate za vsa dela. TEE elaborate je potrebno pred izvedbo del predati v pregled in potrditev pooblaščenemu nadzornemu inženirju, ki jih pregleda in pismeno potrdi,
- Izdelati armaturne in kabske načrte nosilne AB konstrukcije, elaborat napenjanja kablov ter nadvišanja, ki jih mora pregledati in potrditi Projektant Načrta gradbenih konstrukcij,
- Izdelati izvedbene načrte vseh pomožnih podpornih konstrukcij potrebnih za izvedbo nosilne konstrukcije objekta vključno z vsemi potrebnimi dokazi stabilnosti in nosilnosti ter izračunom vseh potrebnih nadvišanj. Izvedbeni načrti vseh nosilnih podpornih odrov morajo biti pregledani in potrjeni s strani pooblaščenega inženirja – Projektanta Načrta gradbenih konstrukcij,
- Vrisati vse spremembe PZI projektne dokumentacije, ki so podlaga za izdelavo PID (Projekta izvedenih del),
- V stroške izdelave armaturnih, kabskih in izvedbenih tehnoloških načrtov nosilnih podpornih konstrukcij je potrebno vključiti tudi stroške pregleda, izvedbe kontrolnih računov ter pregledov in potrditve izvedbenih načrtov s strani Projektanta načrta gradbenih konstrukcij,
- V sklopu posega v zadevno enoto dediščine je treba ohranjeni del vodovoda predstaviti v zatečenem historičnem stanju,
- Izvesti dodatne preiskave sestave in lastnosti tal na sami lokaciji stolpa, po temeljno ploščo objekta (izvedba vsaj ene dodatne vrtine in terenskih ter laboratorijskih preiskav vzorcev tal na lokaciji pod samim stolpom). Izdelati je potrebno geotehnično poročilo, faza PZI, skladno z

zahtevami EC7, in sicer, da se izvede dodatna vrtina na mestu stolpa, do globine minimalno 6 m oz. minimalno 1,5 x širina plošče objekta pod koto temeljenja (zahteva EC7). Na podlagi dodatnih raziskav in že izvedenih raziskav iz predhodnih faz, po potrebi dopolniti načrt temeljenja objektov in načrt varovanja gradbene jame.

Pri ponudbi in gradnji upoštevati dokumente:

- KREPITEV PODNEBNE ODPORNOSTI (ZAVITA, svetovanje d.o.o., Ljubljana, november 2025, dopolnjeno julij 2026)
- PRESOJA SKLADNOSTI PROJEKTA Z NAČELOM DNSH (ZAVITA, svetovanje d.o.o., Ljubljana, november 2025, dopolnjeno julij 2026)

Pri kalkulaciji ponudbene cene mora ponudnik upoštevati zlasti naslednja dela in stroške, ki gredo v celoti v njegovo breme, pri čemer so dela, dobave, material, stroški, storitve, aktivnosti, dokumentacij ipd. v nadaljevanju navedeni le primeroma:

- ponudnik mora pregledati projektno dokumentacijo in za kalkulacijo cene upoštevati vsa določila, navedena v projektni dokumentaciji oziroma tehničnem poročilu k popisu del,
- pred začetkom izgradnje je izvajalec dolžan zapisniško ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje objekta ter drugih površin in dostopnih poti,
- pred začetkom izgradnje je izvajalec dolžan zapisniško in s TV kamero ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje okolice objekta, ki jih bo uporabljal v času gradnje in dokumentacijo hraniti najmanj do konca garancijskega obdobja, ter dokumentacijo dostaviti naročniku,
- po končanih delih pa je dolžan vzpostaviti uporabljeno lokacijo v prvotno stanje in odpraviti vse poškodbe nastale zaradi gradnje na drugih objektih, napravah, površinah ter na dostopnih poteh,
- ponudnik je dolžan v ceno vključiti vse stroške pridobitve potrebnih soglasij in dovoljenj v zvezi s prevozi, zaporo cest (občinskih in državnih) in parkirišč, prečkanj komunalnih vodov, stroške zaščite komunalnih naprav, stroške postavitve cestnih zapor in stroške upravljavcev ali njihovih predstavnikov,
- zaščito vseh komunalnih in drugih naprav, ki obstajajo in to v skladu z zahtevami upravljavca teh naprav in objektov in stroške trasiranja in vseh začasnih prestavitev in prevezav,
- stroške ureditve gradbišča (tudi napisna tabla), postavitve opozorilnih tabel, postavitve polne zaščitne gradbiščne ograje, zavarovanje vhoda v gradbišče, označbe transportnih in dostopnih poti do objekta, urejanje prometa pri dostavi skladno s predpisi, ureditev začasnih deponij materialov, ki se odstranijo, ureditev začasnih deponij za nove materiale, ustrezno zaščitene pred vremenskimi vplivi, ureditev ustreznih prostorov za deponijo ločenih gradbenih odpadkov, ureditev sanitarij,
- stroške zakoličbe in zapisnika o zakoličenju,
- vse stroške priprave in izvedbe začasnih dostopov do in na gradbišču (izdelava vseh potrebnih začasnih prehodov), stroške za zagotavljanje začasnih dostopov do sosednjih objektov, stroške izvedbe začasnega obhoda (prehoda) mimo ograjenega gradbišča za pešce in sprehajalce ter uporabnike (ves čas gradnje) ter zagotavljanje nemotenega dostopa interventnim vozilom ves čas gradnje za celotno območje, ki se z gradnjo tangira,
- zagotavljanje varnosti pri delu na gradbišču skladno z veljavno Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih,
- vse stroške v zvezi z zavarovanjem gradbišča po Gradbenem zakonu in ureditvijo gradbišča, zavarovanje gradbišča za čas od začetka izvajanja del do primopredaje objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščenem zavarovalni družbi,
- zaščita obstoječih tlakov in opreme v času izvajanja gradbeno obrtniških del,
- stroške morebitne zaščite objekta med gradnjo, pred zunanjimi vplivi,
- kontrola kakovosti vseh vgrajenih materialov (zbitost, ravnost, tesnost, trdnost...),
- strošek vseh meritev (kot npr. meritev hrupa, mikroklimatske meritve, meritev vgrajenih naprav ter regulacija in nastavitve vključno s poročilom in merilnimi listi ter protokolom

- nastavljenih vrednosti),
- strošek drobnega in montažnega materiala, transportnih in manipulativnih stroškov in podobno,
 - strošek prisotnosti statika in geomehanika,
 - sprotno dokumentiranje in posredovanje nadzorniku in projektantu vseh sprememb za izdelavo projekta izvedenih del,
 - sprotno čiščenje gradbišča in okolice ter finalno zaključno čiščenje gradbišča, po končanih delih (zunanjih in notranjih prostorov),
 - strošek vseh potrebnih testov pri ponudniku in na objektu, atestov in izjav, pridobitve potrebnih dokumentov za izdelavo dokazila o zanesljivosti objekta,
 - izvajalec mora v enotnih cenah vključiti vsa dela navedena v splošnih opisih posameznih popisov del,
 - obračun izkopov, odvozov in zasipov se vrši v raščenem stanju, zato mora ponudnik v ponudbeno ceno vkalkulirati faktor razrahljivosti,
 - odvoz izkopanega materiala načasne deponije oziroma na mesta za vgraditev v zasip ter vse notranje Transporte vseh materialov,
 - odvoz odvečnega materiala, ki nastane pri gradbenem delu, na lokacijo za predelavo gradbenih materialov vključno s taksami; dokazila o primernem deponiranju (lokacija in količina materiala) je potrebno redno dostavljati naročniku oziroma nadzornemu organu naročnika, kot prilogo k situacijam. V kolikor izvajalec dokazil o primernem deponiranju ne dostavi naročniku, naročnik odvoza ne bo plačal,
 - odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti, razen ovir, ki so kulturnozgodovinskega pomena,
 - strošek uporabe dvigala za delo na višini
 - strošek vseh pomožnih gradbenih del za izvedbo montažnih del strojnih in elektro instalacij,
 - strošek tlačnih preizkusov, dezinfekcije, bakterioloških in kemijskih izvidov vode,
 - strošek izklopov, prevezav, preusmeritev, meritev in poskusnega delovanja vseh instalacij v objektu ali instalacij, ki se vežejo na objekt,
 - potrebne ali zahtevane meritve elektroinstalacij in strojnih instalacij,
 - pregled in meritve vseh vgrajenih električnih inštalacij (šibkotočnih instalacij, strelovodne instalacije ...), izdaja zapisnikov, atestov in potrdil,
 - izvedba meritev osvetljenosti varnostne razsvetljave po končanih delih in izdaja potrdila o brezhibnem delovanju varnostne razsvetljave,
 - stroške sheme vezav z navodili za obratovanje, na papirju, zaščitena s steklom, vložena v okvir in pritrjena na steno,
 - nastavitve delovanja sistema ogrevanja in hlajenja s poskusnim obratovanjem
 - vzpostavitev priklopov sosednjih objektov na komunalne vode, če se zaradi odklopa objekta prekine povezava,
 - stroške potrebnega prečrpavanja odpadne vode med gradnjo (stroški začasnih obtokov obstoječega kanalizacijskega sistema),
 - vse stroške ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov, zemeljskega izkopa kot tudi stroške odvoza in predelave le teh, po določilih veljavnega predpisa kakor tudi ostale stroške, ki so navedeni v predhodnih alinejah,
 - tlačni preizkus cevovoda s polnjenjem vode, z uporabo registriranega manometra ter izdajo potrdila za vse cevovode,
 - izpiranje in razkuževanje cevovoda z zapiranjem in odpiranjem vode ter izstavitvijo ustreznega potrdila s strani izvajalca, ki ima veljavno pooblastilo s strani Ministrstva za zdravstvo,
 - analiza bakteriološkega in kemičnega izvida vzorca vode,
 - reguliranje armatur, meritve tlaka in temperatur
 - preizkus tesnosti in pretočnosti kanalizacijskega sistema s sestavo zapisnika o preizkusu
 - stroške izdelave navodil o delovanju vgrajenih sistemov, njihovem upravljanju in vzdrževanju v slovenskem jeziku,
 - nastavitve pravilne vrednosti pretokov na radiatorskih termostatskih ventilih
 - nastavitve količin zraka skozi prezračevalni sistem (naprava, ventilatorji in distribucijski

elementi)

- izvedba preskusov celotnega prezračevalnega sistema, funkcionalni preizkus, preizkuse ter specialne meritve in dokaz tesnosti sistema, vse po zahtevah SIST EN 12599, skupaj z izdelavo končnega poročila, ki mora vsebovati: podatke o izvajalcu preizkusa, podatke o naročniku, definicijo zahtevka za opravljanje preizkusa, podatke o lokaciji stavbe in/ali sistema, ki se preizkuša, podatke o metodologiji preizkusa in uporabljenih merilnih instrumentih, podatke o meteoroloških pogojih v času preizkusa, rezultate preizkusa, analizo merilnih rezultatov in ugotovitve, oceno merilnih pogojev, sklepne ugotovitve z odločitvijo glede na veljavne predpise
- stroške izdelave geodetskega posnetka izvedenih del in predaja katastra komunalnih naprav (KKN) naročniku v 2 (dveh) izvodih, elaborata za zbirni kataster GJI in vpis stavbe v kataster stavb.

Izvajalec mora najkasneje pri primopredaji objekta naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, in dokazilo o zanesljivosti objekta, pri čemer sta tako tehnična dokumentacija in dokazilo o zanesljivosti objekta vključena v pogodbeno ceno po pravilu »ključ v roke«.

Posebnost pri predstavitvi vodovoda

Izvedba predmeta naročila obsega tudi aktivnosti, ki so povezane z ureditvijo vodovoda in vodovodne infrastrukture, ki se nahaja na lokaciji predvidene gradnje. Izvajalec bo v zvezi z ureditvijo vodovodne infrastrukture v okviru njegovih pogodbenih obveznosti ob upoštevanju klavzule »ključ v roke« izvedel vsa gradbena dela, izključena pa so montažna dela. Izvajalec se zavezuje, da vse aktivnosti v zvezi vodovodno infrastrukturo pravočasno in ustrezno koordinira z RVK.

5. PRILOGE

Priloga 1	Prijava za sodelovanje
Priloga 2	Ponudbeni obrazec
Priloga 2a	Informativni popis del, na osnovi katerega ponudnik pripravi predračun
Priloga 3	Obrazec ESPD
Priloga 4	Obrazec skupne ponudbe
Priloga 5	Izjava ponudnika
Priloga 6	Izjava ponudnika v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasni in premični gradbiščih
Priloga 7	Referenčno potrdilo
Priloga 8	Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja
Priloga 9	Dokazila o izpolnjevanju tehnične in strokovne sposobnosti
Priloga 9a	Vodja gradnje
Priloga 10	Podizvajalci
Priloga 10a	Podatki o podizvajalcu
Priloga 10b	Izjava podizvajalca
Priloga 10c	Pooblastilo
Priloga 11	Osnutek pogodbe
Priloga 11a	Splošni pogodbeni pogoji (rumena knjiga FIDIC)
Priloga 11b	Posebni pogodbeni pogoji
Priloga 12	Finančna zavarovanja
Priloga 12a	Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe
Priloga 12b	Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izpolnitev pogodbenih obveznosti
Priloga 12c	Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku
Priloga 13	Projektna dokumentacija

Priloga 1: Prijava za sodelovanje

Naziv ponudnika			
Sedež			
Vloga v ponudbi (ustrezno obkroži)	Samostojni ponudnik	Vodilni partner v skupni ponudbi	Partner v skupni ponudbi
Matična številka			
ID za DDV			
Zakoniti zastopnik			
Ponudnik je: mali ali srednji podjetnik (MSP) (ustrezno obkroži)	Kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske komisije 2003/361/ES (obkrožiti)		
	DA	NE	
Številka transakcijskega računa			
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe			
Telefonska številka			
Kontaktne oseba ponudnika			
Št. mobilnega telefona kontaktne osebe ponudnika			
Elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika			
Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodil za pripravo ponudbe ter pogoji za udeležbo, vključno z razlogi za izključitev pri oddaji javnega naročila za »GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC«, da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.			

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 2: Ponudbeni obrazec

Naziv ponudnika/vodilnega partnerja	
Sedež	

CENA RAZPISANIH DEL:

Cena (brez vključenega DDV)	EUR
Popust ____ %	EUR
Cena z vključenim popustom	EUR
Davek na dodano vrednost 22 %	EUR
SKUPAJ CENA (Z VKLJUČENIM POPUSTOM IN 22 % DDV³)	EUR

ROK IZVEDBE DEL:	Javno naročilo se izvaja v roku 18 mesecev od uvedbe v delo, vključno z oddajo popolne vloge za pridobitev uporabnega dovoljenja.
NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:	Izjavljamo, da dajemo ponudbo (<u>ustrezno obkroži</u>): a) samostojno; kot samostojen ponudnik b) s podizvajalci; kot samostojen ponudnik s podizvajalci c) skupno ponudbo; kot partner v skupini ponudnikov
VELJAVNOST PONUDBE:	Strinjamo se, da smo vezani s to ponudbo še najmanj tri mesece po preteku roka za oddajo ponudb. V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oz. drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije.

Kraj in datum:

PONUDBNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščen za podpis ponudbe)

³ Opomba glede obračuna DDV: Če so izpolnjeni pogoji iz 76.a člena Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1), bo izbrani izvajalec pri izdaji računov uporabil mehanizem obrnjene davčne obveznosti (samoobdavčitev naročnika). Ne glede na uporabo 76.a člena ZDDV-1 se za ocenjevanje in primerjavo ponudb upošteva skupna ponudbena cena brez DDV.

Priloga 2a: Informativni popis del, na osnovi katerega ponudnik pripravi predračun

Predračun je narejen na osnovi informativnega popisa del, pri čemer je cena določena s klavzulo »ključ v roke«.

Skladno z določbo 659. člena OZ se pri klavzuli »ključ v roke« izvajalec zavezuje, da bo izvedel skupaj vsa dela, ki so potrebna za zgraditev in uporabo celotnega objekta. V tem primeru dogovorjena cena vsebuje tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del nanjo.

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati navodila iz poglavja pod točko 4.

Ponudnik mora popis del priložiti v informacijski sistem e-JN.

Naročnik je k dokumentaciji priložil popise del v Excel formatu. Ponudnik je dolžan preveriti delovanje formul in seštevkov. Če ponudnik ugotovi računske ali tehnične napake v priloženih Excelovih datotekah, je dolžan naročnika na to pravočasno opozoriti preko portala javnih naročil.

Ne glede na to, da je za predmetno naročilo dogovorjena klavzula »ključ v roke«, mora ponudnik vpisati cene za vse postavke, opisane v popisu del. Za postavke, ki jih ponudnik ne izpolni ali jih pusti prazne, se šteje, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah popisa ter da jih bo izvajalec izvedel v okviru skupne ponudbene cene.

Ponudbeni predračun mora vsebovati skupno ceno brez DDV, znesek DDV in skupno ceno z DDV. Vse cene morajo biti izražene v evrih (EUR) in zaokrožene na dve decimalni mesti. Vse dajatve, popusti in drugi stroški morajo biti vključeni v enotnih cenah ter v skupni ponudbeni ceni tako, da naročnik izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov k ponudbeni ceni.

Če naročnik pri pregledu ponudb ugotovi očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno brez davka na dodano vrednost, v skladu z veljavno zakonodajo. Davek se doda k ponudbeni vrednosti s popustom.

Ponujena skupna cena je fiksna in nespremenljiva za celotno obdobje izvajanja pogodbe.

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe preučiti razpisno in projektno dokumentacijo ter naročnika preko portala javnih naročil sproti opozoriti na vse morebitne ugotovljene računske napake, pomanjkljivosti, nejasnosti ali neskladja.

Priloga 3: ESPD obrazec

ESPD obrazec ob oddaji ponudbene dokumentacije predložijo: prijavitelj, vsak podizvajalec, v primeru skupne prijave vsak partner v skupni prijavi ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti prijavitelj glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN, vanj neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži k ponudbeni dokumentaciji. Obrazec je potrebno izpolniti skladno z navodili na spletni strani e-JN.

Ponudnik z oddajo ESPD obrazca naročniku dovoljuje, da lahko za namene javnega razpisa pridobi podatke iz kazenske evidence, ki se nanašajo na ponudnika in zakonite(ga) zastopnike(a) ali osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, pri Ministrstvu za pravosodje in podatke iz drugih uradnih evidenc za vse v lastni izjavi navedene podatke, ki se nanašajo na ponudnika ter osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje.

Ponudnik mora v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, navesti tudi EMŠO številke.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt lahko v tem postopku ponovno uporabi obrazec »ESPD«, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu z naročnikovimi zahtevami za predmetno naročilo.

Priloga 4: Obrazec skupne ponudbe
(priložijo ponudniki v skupni ponudbi)

Seznam gospodarskih subjektov v skupni ponudbi:

1. Naziv vodilnega partnerja		
Sedež vodilnega partnerja		
Zakoniti zastopnik vodilnega partnerja		
Ponudnik je mali ali srednji podjetnik (MSP)	Kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske komisije 2003/361/ES (obkrožiti)	
	DA	NE
2. Naziv partnerja		
Sedež partnerja		
Zakoniti zastopnik partnerja		
Ponudnik je mali ali srednji podjetnik (MSP)	Kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske komisije 2003/361/ES (obkrožiti)	
	DA	NE
3. Naziv partnerja		
Sedež partnerja		
Zakoniti zastopnik partnerja		
Ponudnik je mali ali srednji podjetnik (MSP)	Kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske komisije 2003/361/ES (obkrožiti)	
	DA	NE
Obvezne priloge	Zavezuje se, da bomo v primeru izbire v roku osmih dni od sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila dostavili akt o skupni izvedbi javnega naročila, iz katerega mora biti nedvoumno razvidno naslednje: - imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila; - pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe; - obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti; - izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije; - način plačila preko vodilnega partnerja ali neposredno vsakemu partnerju posebej; - neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi. (pogodba o izvedbi javnega naročila bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve akta o skupni izvedbi javnega naročila) Vsak partner v skupni ponudbi mora priložiti posamično še prijavo za sodelovanje (Priloga 1) in obrazec ESPD (Priloga 3). Način plačila (ustrezno obkrožiti): a) Preko vodilnega partnerja (plačila prejme le vodilni partner) b) Neposredno plačilo vsakemu partnerju posebej	

Kraj in datum:

PONUDNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 5: Izjava ponudnika

IZJAVA ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije

Predmet javnega naročila:	GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC	
Naziv ponudnika		
Sedež ponudnika		
Vloga v ponudbi (ustrezno obkroži)	Samostojni ponudnik	Vodilni partner v skupni ponudbi ⁴
A. Razlogi za izključitev:	Izjava podana v obrazcu ESPD Izjavljamo, da izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in navajamo, da nismo: - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50 - odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje; - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.	
B. Pogoji za sodelovanje, Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	izjava podana v obrazcu ESPD	
B. Pogoji za sodelovanje, Tehnična in strokovna spodobnost	Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.	
	Izjavljamo, da razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del.	
	Izjavljamo, da imenovani vodja gradnje izpolnjuje vse pogoje skladno z veljavno zakonodajo in določili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.	
	Za vodjo gradnje na gradbišču imenujemo _____ in ga lahko nadomestimo le s pisnim pristankom naročnika, in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje pogoje za vodjo del skladno z veljavnim Gradbenim zakonom in ostale zahtevane pogoje iz te razpisne dokumentacije.	
	Izjavljamo, da je ponudba pripravljena na podlagi kalkulativnih elementov, ki so priloga in sestavni del naše ponudbe.	
B. Pogoji za sodelovanje, Ekonomske in finančne pogoje	Izjavljamo, da bomo upoštevali okoljske zahteve iz 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju in prilog k uredbi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo.	
	Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje za sodelovanje glede Ekonomskega in finančnega položaja iz točk 3.1.18 ter 3.1.19 razpisne dokumentacije.	
B. Pogoji za sodelovanje, Ekonomske in finančne pogoje	Izjavljamo, da bomo, skladno z GZ-1, naročniku v roku 8 dni od podpisa pogodbe o izvedbi javnega naročila predložili kopijo veljavne zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z	

⁴ V primeru skupne ponudbe ta obrazec izpolni in podpiše zgolj vodilni partner.

	opravljanjem svoje dejavnosti ter potrdilo o plačilu premije oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje pogoja iz točke 3.1.20 razpisne dokumentacije.
Drugo	Izjavljamo, da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZIntPK. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v primeru izbire na javnem naročilu in sklenitve pogodbe v celoti in brezpogojno spoštovali ter izvajali vse zahteve iz razpisne dokumentacije, zlasti pa: • določbe o spoštovanju načela »da se ne škoduje bistveno« (DNSH) (točka 2.11.1), • obveznosti glede informiranja, komuniciranja in označevanja vira financiranja (točka 2.11.2), • zahteve glede hrambe dokumentacije in zagotavljanja ustrezne revizijske sledi (točka 2.11.3).
S podpisom te izjave potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da so vsi navedeni podatki točni in resnični. (Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom - notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).	

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblašene za podpis ponudbe)

Priloga 6: Izjava ponudnika v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in prečičnih gradbiščih

IZJAVA

ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in prečičnih gradbiščih

Predmet javnega naročila:	GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC
Naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Izjavljamo, da bomo kot prevzemnik javnega naročila:	1. izdelali sporazum o skupnih varnostnih ukrepih med izvajalci del in prizadetimi udeleženci,
	2. izdelali knjigo skupnih varnostnih ukrepov in sporazum o skupnih varnostnih ukrepih na samem gradbišču,
	3. ravnali z odpadki na gradbišču v skladu z veljavnim predpisom o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.
	4. kot ponudnik v postopku javnega naročanja izjavljamo, da bomo kot prevzemnik javnega naročila pri izvrševanju javnega naročila upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in ureditvi delovnih pogojev
v skladu z Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in prečičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 s spremembami), in sicer najkasneje ob pričetku del.	

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 7a: Referenčno potrdilo ponudnika za most, viadukt

P O T R D I L O

Naslov objekta:	
Investitor:	
Odgovorna oseba investitorja:	
Kontaktna oseba investitorja za preverjanje potrdila:	
Telefon kontaktne osebe investitorja:	
Elektronski naslov kontaktne osebe investitorja:	
Izvajalec:	
Datum končne primopredaje:	
Kraj izvedbe:	
Potrjujemo, da je navedeni izvajalec izvedel dela, ki so po naravi in pogojih gradnje podobna razpisanim - klasifikacija CC-SI 2141 Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi razpona vsaj 30 m, temeljen na vodnjaku, in sicer:	
Opis del:	
Vrednost izvedenih del (z vključenim DDV):	
Spoštovanje roka izvedbe:	Potrjujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeni dela v pogodbenem roku.
Pogodbena kazen:	Potrjujemo, da naročnik NI zaračunal pogodbene kazni za zamudo pri izvajanju del.
Kakovost izvedenih del ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili (obkrožiti)	Potrjujemo, da so bila pogodbeni dela izvedena v naslednji kakovosti: a) zelo dobro b) dobro c) slabo

Kraj in datum:

NAROČNIK:
(podpis odgovorne osebe in žig)

Priloga 7b: Referenčno potrdilo ponudnika za stavbo ali objekte prometne infrastrukture

P O T R D I L O

Naslov objekta:	
Investitor:	
Odgovorna oseba investitorja:	
Kontaktna oseba investitorja za preverjanje potrdila:	
Telefon kontaktne osebe investitorja:	
Elektronski naslov kontaktne osebe investitorja:	
Izvajalec:	
Datum končne primopredaje:	
Kraj izvedbe:	
Potrjujemo, da je navedeni izvajalec izvedel dela, ki so po naravi in pogojih gradnje podobna razpisanim klasifikacija - CC-SI 1 Stavbe ali CC-SI 21 Objekti prometne infrastrukture, višine vsaj 20 m, in sicer:	
Opis del:	
Vrednost izvedenih del (z vključenim DDV):	
Spoštovanje roka izvedbe:	Potrjujemo, da je izvajalec izvedel navedena pogodbeni dela v pogodbenem roku.
Pogodbena kazen:	Potrjujemo, da naročnik NI zaračunal pogodbene kazni za zamudo pri izvajanju del.
Kakovost izvedenih del ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili (obkrožiti)	Potrjujemo, da so bila pogodbeni dela izvedena v naslednji kakovosti: a) zelo dobro b) dobro c) slabo

Kraj in datum:

NAROČNIK:
(podpis odgovorne osebe in žig)

Priloga 7c: Referenčno potrdilo vodje gradnje za most, viadukt

P O T R D I L O

Naslov objekta:	
Investitor:	
Odgovorna oseba investitorja:	
Kontaktna oseba investitorja za preverjanje potrdila:	
Telefon kontaktne osebe investitorja:	
Elektronski naslov kontaktne osebe investitorja:	
Izvajalec:	
Datum končne primopredaje:	
Kraj izvedbe:	
Potrjujemo, da je navedeni vodja gradnje vodil gradbena dela, ki so po naravi in pogojih gradnje podobna razpisanim - klasifikacija CC-SI 2141 Mostovi, viadukti, nadvozi, nadhodi razpona vsaj 30 m, temeljen na vodnjaku, in sicer:	
Opis del:	
Ime in priimek imenovanega vodje gradnje:	
Vrednost izvedenih del (z vključenim DDV):	
Spoštovanje roka izvedbe:	Potrjujemo, da je vodja del izvedel navedena pogodbeni dela v pogodbenem roku.
Pogodbena kazen:	Potrjujemo, da naročnik NI zaračunal pogodbene kazni za zamudo pri izvajanju del.
Kakovost izvedenih del ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili (obkrožiti)	Potrjujemo, da so bila pogodbeni dela izvedena v naslednji kakovosti: a) zelo dobro b) dobro c) slabo

Kraj in datum:

NAROČNIK:
(podpis odgovorne osebe in žig)

Priloga 7d: Referenčno potrdilo vodje gradnje za stavbo ali objekte prometne infrastrukture

P O T R D I L O

Naslov objekta:	
Investitor:	
Odgovorna oseba investitorja:	
Kontaktna oseba investitorja za preverjanje potrdila:	
Telefon kontaktne osebe investitorja:	
Elektronski naslov kontaktne osebe investitorja:	
Izvajalec:	
Datum končne primopredaje:	
Kraj izvedbe:	
Potrjujemo, da je navedeni vodja gradnje vodil gradbena dela, ki so po naravi in pogojih gradnje podobna razpisanim - klasifikacija CC-SI 1 Stavbe ali CC-SI 21 Objekti prometne infrastrukture, višine vsaj 20 m, in sicer:	
Opis del:	
Ime in priimek imenovanega vodje gradnje:	
Vrednost izvedenih del (z vključenim DDV):	
Spoštovanje roka izvedbe:	Potrjujemo, da je vodja del izvedel navedena pogodbeni dela v pogodbenem roku.
Pogodbena kazen:	Potrjujemo, da naročnik NI zaračunal pogodbene kazni za zamudo pri izvajanju del.
Kakovost izvedenih del ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili (obkrožiti)	Potrjujemo, da so bila pogodbeni dela izvedena v naslednji kakovosti: a) zelo dobro b) dobro c) slabo

Kraj in datum:

NAROČNIK:
(podpis odgovorne osebe in žig)

Priloga 8: Dokazila o izpolnjevanju ekonomskega in finančnega položaja

Ponudnik k tej prilogi priloži zahtevana dokazila:

Glede izpolnjevanja pogoja pod točko 3.1.18 »Bonitetna ocena«

1.	
2.	
3.	

(vpišite ali priložite ustrezna dokazila v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije)

Glede izpolnjevanja pogoja pod točko 3.1.19 »Letni promet«

1.	
2.	
3.	

(vpišite ali priložite ustrezna dokazila v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije)

Glede izpolnjevanja pogoja pod točko 3.1.20 »zavarovanje odgovornosti«:

S podpisom tega obrazca pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v primeru izbire najpozneje v roku 8 dni od podpisa pogodbe naročniku dostavili ustrezna dokazila (npr. zavarovalno polico in potrdilo o plačilu premije) o izpolnjevanju zahtev glede zavarovanja odgovornosti iz točke 3.1.20 razpisne dokumentacije.

Zavedamo se in soglašamo, da bo pogodba o izvedbi javnega naročila sklenjena pod odložnim pogojem predložitve ustreznega dokazila o izpolnjevanju pogoja iz točke 3.1.20 razpisne dokumentacije.

Če zahtevanih dokazil ne predložimo v navedenem roku je naročnik upravičen unovčiti predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Kraj in datum:

PONUĐNIK/PODIZVAJALEC:
(ime in priimek ter podpis osebe
ponudnika pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 9: Kalkulativni elementi ponudbene cene

Ponudnik mora ponudbi priložiti kalkulativne elemente, na podlagi katerih je oblikoval ponudbeno ceno, ter izpolniti spodnje podatke:

- Urne postavke delovne sile po kategorijah,
- Faktor režijskih stroškov: _____ %,
- Faktor dobička: _____ %,
- Cenik materiala FCO gradbišče,
- Cenik mokrih mešanic FCO gradbišče,
- Cenik ključne gradbene mehanizacije: *(vpišite ali priložite lasten cenik na uro/dan)*,
- Cenik transportov: *(vpišite ali priložite cenik po km ali toni)*,
- Način oblikovanja cen materialov: *(npr. nabavna cena z računa dobavitelja + popust/pribitek v višini _____ %)*

Predloženi kalkulativni elementi predstavljajo sestavni del ponudbene dokumentacije izbranega ponudnika in se štejejo za zavezujočo podlago za vrednotenje morebitnih sprememb pogodbe, za katere bi bil izvajalec upravičen do dodatnega plačila v skladu s pogodbo in veljavnimi predpisi.

Kalkulativni elementi se uporabljajo izključno za določitev cen del, dobav ali storitev, ki:

- niso bila vključena v osnovni predmet pogodbe,
- niso potrebna za izvedbo pogodbenega predmeta na podlagi klavzule »ključ v roke«,
- jih naročnik med izvajanjem pogodbe naknadno pisno odredi oziroma odobri kot spremembo pogodbe.

Pri določanju cen takšnih del se ne smejo preseči predloženi kalkulativni elementi oziroma cene, ki iz njih izhajajo, razen če je v pogodbi izrecno drugače dogovorjeno.

Predloženi kalkulativni elementi **ne spreminjajo in ne omejujejo obsega obveznosti izvajalca po sistemu »ključ v roke«**. Pogodbena cena vključuje vsa dela, dobave, storitve in obveznosti, ki so potrebne za popolno izvedbo, dokončanje in funkcionalno uporabo objekta, ne glede na to, ali so posamezne postavke izrecno navedene v popisu del ali drugi ponudbeni dokumentaciji.

Izvajalec se zato ne more sklicevati na predložene kalkulativne elemente kot podlago za dodatno plačilo za manjkajoča, presežna ali nepredvidena dela, ki so potrebna za izvedbo pogodbenega predmeta v skladu s sistemom »ključ v roke« in določbami Obligacijskega zakonika.

Kraj in datum:

PONUĐNIK
(ime in priimek ter podpis osebe
ponudnika pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 9a: Vodja gradnje

Ponudnik mora za vodjo gradnje priložiti:

- Potrjeno referenčno potrdilo (7c in 7d),
- dokazila o razpolaganju z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z veljavnim Gradbenim zakonom (npr. dokazilo o zaposlitvi),
- izjavo ponudnika (Priloga 5).

Priloga 10: Podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- V spodnji tabeli navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, pri tem mora biti jasno razvidno, katera dela bo podizvajalec dejansko izvedel,
- Priložiti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Priloga 10a za vsakega posameznega podizvajalca),
- Izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (Priloga 10b ter obrazec ESPD),
- V primeru neposrednih plačil, pooblastilo za neposredno plačilo (Priloga 10c),
- V roku 8 dni od sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila priložiti dogovor oz. pogodbo o sodelovanju s podizvajalcem.

Št.	Naziv udeleženca (podizvajalec)	Dela, ki jih bo opravljal	EUR	Delež %
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe
ponudnika pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 10a: Podatki o podizvajalcu

Naziv podizvajalca		
Sedež		
Matična številka		
ID za DDV		
Zakoniti zastopnik		
Ponudnik je: mali ali srednji podjetnik (MSP)	Kot je opredeljeno v Priporočilu Evropske Komisije 2003/361/ES (obkrožiti)	
	DA	NE
Številka transakcijskega računa		
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe		
Telefonska številka		
Kontaktna oseba podizvajalca		
Št. mobilnega telefona kontaktne osebe podizvajalca		
Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca		
Dela, ki jih prevzema podizvajalec		
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec		EUR brez DDV
		DDV
		EUR z DDV
ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO V SKLADU S 5. Odstavkom 94. Člena ZJN-3 Spodaj podpisani podizvajalec zahtevam in soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec. (ustrezno obkrožiti)		
DA	NE	

Kraj in datum:

PODIZVAJALEC:
 (ime in priimek ter podpis
 zakonitega zastopnika)

Priloga 10b: Izjava podizvajalca

IZJAVA podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije

Predmet javnega naročila:	GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU (Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC)
Naziv podizvajalca	
Sedež podizvajalca	
A. Razlogi za izključitev:	Izjava podana v obrazcu ESPD Izjavljamo, da izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in navajamo, da nismo: - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50 - odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje; - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.
B. Pogoji za sodelovanje, Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	Izjava podana v obrazcu ESPD
B. Pogoji za sodelovanje, Tehnična in strokovna sposobnost	Izjavljamo, da izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela. Izjavljamo, da razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del.
B. Pogoji za sodelovanje, Ekonomski in finančni položaj	Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje za sodelovanje glede Ekonomskega in finančnega položaja iz točk 3.1.19 razpisne dokumentacije. Izjavljamo, da bomo, skladno z GZ-1, naročniku v roku 8 dni od podpisa pogodbe o izvedbi javnega naročila predložili kopijo veljavne zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti ter potrdilo o plačilu premije oziroma drugo ustrezno dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje pogoja glede sklenjenega zavarovanja odgovornosti v skladu z GZ-1 (za primer, da bo podizvajalec imenovan za izvajanje gradnje).
Drugo	Izjavljamo, da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani posloводства ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZIntPK. Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v primeru izbire na javnem naročilu in sklenitve pogodbe v celoti in brezpogojno spoštovali ter izvajali vse zahteve iz razpisne dokumentacije, zlasti pa: določbe o spoštovanju načela »da se ne škoduje bistveno« (DNSH) (točka 2.11.1),

	• obveznosti glede informiranja, komuniciranja in označevanja vira financiranja (točka 2.11.2), • zahteve glede hrambe dokumentacije in zagotavljanja ustrezne revizijske sledi (točka 2.11.3).
S podpisom te izjave potrjujemo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.	
Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da so vsi navedeni podatki točni in resnični. (Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom - notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).	

Kraj in datum:

PODIZVAJALEC:
(ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika)

Priloga 10c: Pooblastilo

P O O B L A S T I L O

Naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih navedli v točki Podizvajalci in zanje priložil podatke (Priloga 10).	
To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za: GRADNJA MOBILNE POVEZAVE MED ŽUSTERNO IN MARKOVCEM V KOPRU (Z UPORABO RUMENE KNJIGE FIDIC) , objavljeno na portalu javnih naročil.	

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščene za podpis ponudbe)

Priloga 11: Osnutek pogodbe

NAROČNIK:	MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper
Zakoniti zastopnik:	župan Aleš Bržan
ID za DDV:	SI40016803
Matična številka:	5874424000

in

IZVAJALEC:	
Zakoniti zastopnik:	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	

v skupnem nastopu z:

v nadaljevanju »izvajalec«

skleneta naslednjo

Pogodbo za gradnjo mobilne povezave med Žusterno in Markovcem v Kopru

kot sledi:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bilo dne na Portalu javnih naročil pod št.: in na Portalu javnih naročil EU dne..... z oznako objavljeno javno naročilo za izbor izvajalca po odprtem postopku v skladu z določilom 40. člena ZJN-3,
- da se predmetna pogodba sklepa na podlagi naročnikove pravnomočne Odločitve o oddaji javnega naročila št.....z dne....., na osnovi katerega je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo javno naročilo »Gradnja mobilne povezave med Žusterno in Markovcem v Kopru z uporabo Rumene knjige FIDIC«.

Izvajalec se samostojno zavezuje, da bo v imenu in na račun naročnika:

- Izdelal in naročniku izročil naslednjo dokumentacijo:
 - vse potrebne Tehno - Ekonomske Elaborate (TEE) za vsa dela. TEE mora izvajalec pred izvedbo del predati v pregled in potrditev naročniku, ki jih pregleda in pisno potrdi;
 - armaturne in kabelske načrte nosilne AB konstrukcije, elaborat napenjanja kablov ter nadvišanja, ki jih mora pregledati in potrditi naročnik oziroma zanj projektant Načrta gradbenih konstrukcij;
 - izvedbene načrte vseh pomožnih podpornih konstrukcij potrebnih za izvedbo nosilne konstrukcije objekta vključno z vsemi potrebnimi dokazi stabilnosti in nosilnosti ter izračunom vseh potrebnih nadvišanj. Izvedbeni načrti vseh nosilnih podpornih odrov

morajo biti pregledani in potrjeni s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega inženirja – projektanta načrta gradbenih konstrukcij.

- b) Izvedel vsa potrebna dela in dobave ter izvedel druge aktivnosti v skladu s Pogodbo, potrebna za izgradnjo in uporabo

A Dvigala Markovec – vertikalne povezave obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče Parkovne ureditve s kolesarnicama in opornim zidom (v nadaljevanju tudi »izgradnja dvigala Markovec«) s pridobitvijo uporabnega dovoljenja in

B Kolesarske povezave na relaciji dvigalo Markovec - naselje Markovec (v nadaljevanju tudi »kolesarska povezava«),

»izgradnja dvigala Markovec« in »kolesarska povezava« skupaj v nadaljnjem besedilu poimenovana tudi kot »objekt«,

in komunalne ter zunanje ureditve celotnega območja objekta, odpravi vse pomanjkljivosti, ugotovljene s strani naročnika, v imenu naročnika vložil popolno vlogo za pridobitev uporabnega dovoljenja, tako da bo na koncu naročniku omogočil uporabo oziroma izročil ključ dokončanega in za uporabo pripravljenega objekta oziroma dela objekta, ki predstavlja funkcionalno celoto.

Podrobnejši obseg predmeta Pogodbe je razviden iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila »Gradnja mobilne povezave med Žusterno in Markovcem v Kopru z uporabo Rumene knjige FIDIC« (v nadaljevanju besedila tudi »razpisna dokumentacija«) in izvajalčeve ponudbe št. z dne (v nadaljevanju besedila tudi »Ponudba«)

Razpisna dokumentacija in ponudba (s celotno ponudbeno dokumentacijo) predstavljata sestavni del te Pogodbe.

III. POGODBENA VREDNOST DEL

3. člen

Pogodbena vrednost del brez DDV.....EUR

Vrednost DDVEUR

Pogodbena vrednost del z DDV.....EUR

(Z besedo: in/100 EUR).

Za dela na fekalni in vodovodni kanalizaciji, ki se uvrščajo med obdavčljivo dejavnost MOK, bo DDV obračunan po 76. a členu Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami). Za ostala dela pa izvajalec izstavi račun z obračunanim davkom na dodano vrednost v višini 22% DDV.

4. člen

Pogodbena vrednost del (cena) je dogovorjena po pravilu »ključ v roke«, kar pomeni, da cena vključuje tudi vrednost vseh nepredvidenih in presežnih del.

Izvajalec se samostojno zavezuje, da bo v imenu in na račun naročnika priskrbel v predmetu pogodbe opredeljeno projektno dokumentacijo in izvedel vsa potrebna dela in dobave ter izvedel druge aktivnosti v skladu s Pogodbo, tako da bo na koncu naročniku omogočil uporabo oziroma izročil ključ dokončanega in za uporabo pripravljenega objekta.

Pravilo "ključ v roke" ne izključuje spremembe pogodbene cene zaradi spremenjenih okoliščin.

IV. POGODBENI ROK

5. člen

Izvajalec se obvezuje z izvajanjem del pričeti takoj po uvedbi v delo in vsa dela dokončati v 18 mesecev (548 dni) od Datuma začetka.

V. PODIZVAJALCI

6. člen

(člen se ustrezno prilagodi, glede na podatke o podizvajalcih iz ponudbe)

/ se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem /

Izvajalec nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv:	
Naslov:	
Identifikacijska številka (ID za DDV):	
Matična številka:	
Transakcijski račun:	
Vsi zakoniti zastopniki:	
Kontaktna oseba:	
Del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del):	
Vrednost del:	
Kraj izvedbe del:	
Rok izvedbe del:	

Opomba:

Podana tabela se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Za podizvajalce _____, _____, _____, ki so v Prilogi 10a »Podatki o podizvajalcu« **zahtevali in dali soglasje za neposredna plačila**, izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju. Neposredna plačila podizvajalcem, ki so zahtevali neposredna plačila, so obvezna v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Priloga 10a je sestavni del pogodbe.

Izvajalec mora k svoji situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije tistih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo.

V primeru, če dokument iz prejšnjega odstavka za prijavljene podizvajalce ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

Za podizvajalce, _____, _____, _____, ki v Prilogi 10a: »Podatki o podizvajalcu« **niso zahtevali neposrednih plačil**, se izvajalec zavezuje, da bo na prvi poziv naročnika, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa oz. situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila, za katerega sta glavni izvajalec in naročnik sklenila pogodbo. Če glavni izvajalec, na prvi poziv naročnika, ne poda pisne izjave, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

/ se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem /

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo o spremembah, vezanih na podizvajalce (zlasti sprememba podatkov, zamenjava podizvajalcev, izključitev podizvajalcev, naknadna nominacija podizvajalcev), v skladu s 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestil naročnika najkasneje v 5 dneh po spremembi in pridobil pisno soglasje naročnika. Naročnik izda oziroma zavrne soglasje v skladu s 4. odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oz. obvestila o spremembi podizvajalca ali naknadni nominaciji novega.

V kolikor izvajalec želi zamenjati podizvajalca, katerega zmogljivosti glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami je uporabil pri oddaji ponudbe, bo naročnik odobril zamenjavo le, če bo novi podizvajalec predložil dokazila o izpolnjevanju istih pogojev.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na število podizvajalcev.

VI. GRADBENO VODSTVO, ZASTOPNIK NAROČNIKA IN DRUGI KADRI

7. člen

Pooblaščen predstavnik **naročnika** je: _____.

S strani izvajalca je **za vodjo projektiranja** imenovan: _____.

S strani izvajalca je **za vodjo gradnje** imenovan: _____.

VII. VSEBINA POGODBENE DOKUMENTACIJE

8. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so poleg Ponudbe izvajalca, navedene v 2. členu te Pogodbe, sestavni del te Pogodbe še naslednji dokumenti, ki se jih tolmači po vrstnem redu, kot so navedeni:

- (1) Pogodba (ta pogodbeni sporazum).
- (2) Ponudba.
- (3) Posebni pogodbeni pogoji (PPP).
- (4) Splošni pogodbeni pogoji (SPP)– Pogoji pogodbe za obratno opremo, projektiranje in graditev (FIDIC, rumena knjiga, 1999).
- (5) Razpisna dokumentacija.
- (6) Dopolnila razpisne dokumentacije v postopku oddaje naročila.
- (7) Soglasja podizvajalcev.
- (8) Drugi dokumenti, ki so sestavni del Pogodbe.

VIII. PREVZEM POGODBENEGA DELA, ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKI ROK

9. člen

Izvajalec je pred izdajo Potrdila o prevzemu dolžan izvesti predajo del skladno s podčlenom 10.1 SPP.

Pred prevzemom del in izdajo Potrdila o prevzemu bo naročnik z inženirjem pregledal izvršena dela in predano dokumentacijo. Morebitne pomanjkljivosti in napake na izvršenih delih ali predani dokumentaciji se vpišejo v zapisnik o pregledu, pri čemer se določi tudi rok za njihovo odpravo.

Vse pomanjkljivosti in napake, ugotovljene ob pregledu, je izvajalec dolžan odpraviti v roku, določenem v zapisniku o pregledu, najkasneje pa do datuma Izdaje potrdila o prevzemu, razen če gre za morebitna manjša še neopravljena dela in napake, ki ne bodo v veliki meri vplivale na uporabo teh del skladno s podčlenom 10.1 SPP. V tem primeru se napake odpravijo najkasneje do datuma preteka Roka za reklamacijo napak.

Prevzem del se bo izvedel v skladu s členom 10 SPP in določili PPP.

Odprava napak v garancijskem roku

10. člen

Izvajalec je pred izdajo Potrdila o prevzemu dolžan naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti del z vključenim DDV in jo po potrjeni končni situaciji uskladil in po potrebi dopolnil. Veljavnost garancije mora biti trideset (30) dni daljša od roka garancijske dobe za odpravo napak za izvedena dela in naprave.

Garancijski rok začne teči z dnem izdaje Potrdila o izvedbi.

Če izvajalec v roku, kot je naveden v prvem odstavku, ne bo dostavil Garancije za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, ki je določena za Garancijo za odpravo napak in jo uporabi kot varščino v celotnem garancijskem roku oz. do dostave ustrezne Garancije za odpravo napak v garancijskem roku s strani izvajalca.

Izvajalec lahko predloži finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi z obdobjem veljavnosti 5 let za vsa izvedena dela in naprave, vendar mora najkasneje v roku 30 dni pred potekom veljavnosti zavarovanja predložiti novo zavarovanje, z veljavnostjo do izteka 10 let in 30 dni od dneva izdaje Potrdila o izvedbi. V kolikor izvajalec ne bo pravočasno predložil novega zavarovanja za odpravo napak bo naročnik v celoti unovčil predhodno predloženo zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

11. člen

V zvezi z napakami, ki se odpravljajo v garancijskem roku, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za čas, dokler dela v zvezi z odpravo napak niso dokončana in odpravljene vse napake, pri čemer mora biti veljavnost finančnega zavarovanja najmanj trideset (30) dni daljša od datuma, ko so dela v zvezi z odpravo napak dokončana oziroma ko so odpravljene vse napake.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje pred iztekom garancijskega roka za odpravo napak, je izvajalec nemudoma, najkasneje pa v roku deset (10) delovnih dni od unovčitve, dolžan naročniku dostaviti novo in vsebinsko enako finančno zavarovanje. V primeru kršitve te obveznosti in pod pogojem, da je garancija za dobro izvedbo del že prenehala veljati, je izvajalec dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1‰ (en promil) Pogodbene vrednosti za vsak koledarski dan zamude.

12. člen

Garancijski rok za izvedena dela je:

- za solidnost gradnje in konstrukcijske elemente 10 let od izdaje Potrdila o prevzemu;
- za gradbeno opremo 3 leta od izdaje Potrdila o prevzemu,
- za vse stroje in elektro inštalacije 5 let od izdaje Potrdila o prevzemu,
- za vgradne naprave (dvigalo) 5 let od izdaje Potrdila o prevzemu.

13. člen

Naročnik in izvajalec bosta pred iztekom garancijskega roka opravila pregled in ugotovila stanje izvedenih del.

Izvajalec se obvezuje v primeru naročnikovega poziva o ugotovitvi pomanjkljivosti v času garancijskega roka nemudoma oz. najkasneje v roku treh delovnih dni odzvati in opraviti ogled na terenu. Izvajalec je dolžan na podlagi ogleda v roku nadaljnjih 5 dni od ogleda podati pisno mnenje o ugotovljeni napaki.

Izvajalec bo k odpravi napak v garancijskem roku pristopil najkasneje v roku 8 (osmih) delovnih dni od poziva naročnika in jih odpravil v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku 15 (petnajst) dni od poziva naročnika, razen če bi izvajalec in naročnik sporazumno določila drugi rok ali če bi naročnik izvajalcu določil drug, primeren rok.

Naročnik ima pravico, da v primeru, če izvajalec pravočasno ne pristopi k odpravi napak ali je ne odpravi v zgoraj navedenem roku, da jo odpravi sam in v ta namen za račun izvajalca angažira drugega izvajalca. Če izvajalec ne bo poravnal stroškov odprave napak, ki jih je s svojo opustitvijo pogodbene obveznosti sam povzročil, bo naročnik v višini povzročenih stroškov unovčil garancijo za odpravo napak.

IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa,

posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
je nična.

X. RAZVEZNI POGOJ

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

če se naročnik seznani, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če se naročnik seznani, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru, ko se naročnik seznani s kršitvijo mora o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame delo, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu.

Če izvajalec ne predloži dokazov zase ali za podizvajalca ali če naročnik oceni, da iz predloženih dokazov ne izhaja, da so ukrepi zadostni, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XI. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem, ki se uresniči ob izpolnitvi naslednjih dejstev (s predložitvijo naslednjih dokumentov):

- a) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v znesku 10% pogodbene vrednosti (izračunano od pogodbene vrednosti z DDV). Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora pokrivati vsa dela, ki so predmet te pogodbe, vključno z deli, ki jih opravljajo podizvajalci;
- b) Predložiti kopijo veljavne zavarovalne police ter potrdilo o plačilu premije oziroma drugo dokazilo, iz katerega zanesljivo izhaja, da ima izvajalec sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi lahko nastala naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, skladno z določbami 16. člena Gradbenega zakona (GZ-1) (točka 3.1.20 dokumentacije v zvezi z oddaj javnega naročila).
- c) Zavezujočega pravnega akta o skupni izvedbi naročila v skladu z razpisno dokumentacijo (Navodila ponudniku za pripravo ponudbe) v primeru, da pri izvedbi naročila sodeluje skupina izvajalcev.

Vse v prvem odstavku navedene dokumente mora izvajalec predložiti naročniku, in sicer pod točko a) v roku 15 dni od sklenitve Pogodbe, pod točkama b) in c) pa najkasneje v roku 8 dni od sklenitve Pogodbe.

Pravice in obveznosti iz Pogodbe začnejo učinkovati z dnem izpolnitve pogojev, naštetih v prvem odstavku tega člena.

17. člen

Vsaka sprememba te Pogodbe, SPP – določenih v Pogojih gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik, 1. Izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI, 1. Prevod v slovenski jezik l. 2002 ali PPP je veljavna le, če jo pogodbeni stranki dogovorita pisno, v obliki aneksa k tej pogodbi.

18. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) enakih izvodih in je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljavna pa z dnem, ko so izpolnjeni odložni pogoji iz 16. člena te Pogodbe. Vsaka pogodbeni stranka prejme en (1) izvod pogodbe.

Za datum sklenitve te Pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbene stranke.

NAROČNIK

Številka:
Številka javnega naročila:
Datum:

MESTNA OBČINA KOPER

Župan
Aleš Bržan

IZVAJALEC

Številka:
Datum:

Kraj in datum:

PONUĐNIK:
(ime in priimek ter podpis osebe ponudnika
pooblaščen za podpis ponudbe)

Priloga 11a: Splošni pogodbeni pogoji

Dela v okviru javnega naročila morajo biti izvedena v skladu s **Pogoji pogodb za obratno opremo, projektiranje in graditev za elektrotehnično in strojno obratno opremo in za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje izvajalec (Rumena knjiga)**, prva izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI, 1. prevod v slovenski jezik l.2002, ki jo je izdalo:

FIDIC/ Fédération Internationale des Ingénieurs - Conseils
P.O. Box 86 CH – 1000 Lausanne 12, Switzerland
Telefon: +41 21653 5003
Fax: +41 21 653 5432
e-mail fidic@pobox.com
<http://www.fidic.org>

Slovensko verzijo je mogoče nabaviti na naslovu (izdajatelj):

Gospodarska zbornica Slovenije
ZISP – Združenje inženirsko svetovalnih podjetij
Dimičeva ul. 13
1000 Ljubljana

Telefon: +386 01 589 80 00
Fax: +386 01 589 81 00
<http://www.gzs.si>

Ti splošni pogodbeni pogoji so podvrženi spremembam in dodatkom prikazanim v Prilogi 11b – Posebni pogodbeni pogoji

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je seznanjen s splošnimi pogodbenimi pogoji in se jih v primeru, da bo z njim sklenjena pogodba o izvedbi javnega naročila zavezuje spoštovati v delu, v katerem ti niso v nasprotju s posebnimi pogodbenimi pogoji, določbami pogodbe in kogentnimi zakonskimi določbami.

Priloga 11b: Posebni pogodbeni pogoji

Posebni pogodbeni pogoji dopolnjujejo Splošne pogodbene pogoje iz Priloge 11a.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je seznanjen s posebnimi pogodbenimi pogoji in se jih v primeru, da bo z njim sklenjena pogodba o izvedbi javnega naročila zavezuje spoštovati v delu, v katerem ti niso v nasprotju z določbami pogodbe in kogentnimi zakonskimi določbami.

POSEBNI POGODBENI POGOJI

SPLOŠNO

Posebni pogodbeni pogoji dopolnjujejo in dodajajo posebne pogodbene klavzule splošnim pogodbenim pogojem, ki so predstavljeni v razpisni dokumentaciji, Priloga 11a – Splošni pogodbeni pogoji »**Pogoji pogodb za obratno opremo, projektiranje in graditev za elektrotehnično in strojno obratno opremo in za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje izvajalec (Rumena knjiga)**«, 1. izdaja 1999, FIDIC, GZS ZSI, 1. prevod v slovenski jezik l.2002.«

Splošni pogodbeni pogoji (v nadaljevanju besedila tudi »SPP«) in posebni pogodbeni pogoji (v nadaljevanju besedila tudi »PPP«) določajo pravice in dolžnosti obeh pogodbenih strank (to sta naročnik in izvajalec). V primeru neskladnosti med splošnimi in posebnimi pogodbenimi pogoji, veljajo določila posebnih pogodbenih pogojev.

Določila iz členov, ki niso spremenjeni z določili posebnih pogodbenih pogojev, veljajo v obliki v kakršni so podana v splošnih pogodbenih pogojih.

1 SPLOŠNE DOLOČBE

1.1 Definicije

1.1.1 Pogodba

Podčlen 1.1.1.3 »Pismo o sprejemu Ponudbe« se doda sledeče:

Pismo o sprejemu ponudbe pomeni pravno močna »Odločitev o oddaji javnega naročila«.

Podčlen 1.1.1.4 se doda naslednja vsebina:

»Ponudbeno pismo« pomeni tudi Obrazec ponudbe oz. Ponudba in obratno.

Podčlen 1.1.1.5 se doda sledeče:

»Zahteve naročnika« pomeni tudi Tehnične specifikacije oz. celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podčlen 1.1.1.8 se spremeni, tako da se glasi:

»Ponudba« pomeni vse dokumente, ki jih je na podlagi zahtev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predložil ponudnik (izvajalec).

1.1.2 Stranke in osebe

Podčlen 1.1.2.2 se doda naslednja vsebina:

»Naročnik« je Mestna občina Koper, Verdijeva ulica 10, 6000 Koper – Capodistria.

Podčlen 1.1.2.4 se doda naslednja vsebina:

»Inženir« ali »Svetovalec« ali »Nadzornik« je izvajalec »Storitev inženirja po pogodbenih določilih FIDIC« in nadzornik po 15. členu GZ-1.

Podčlen 1.1.2 se doda naslednja podtočka:

1.1.2.11 »Skupina ponudnikov - Joint Venture ali konzorcij« pomeni skupino gospodarskih družb, ki so se združile in dogovorile za skupno izvedbo del po Pogodbi.

1.1.3 Datumi, preskusi, roki in dokončanje

Podčlen 1.1.3.7 se spremeni tako, da se glasi:

»Rok za reklamacijo napak« je obdobje za pošiljanje obvestila o napaki na izvedenih delih skladno s podčlenom 11.1 (Dokončanje nedokončanih del in odprava napak), in sicer v trajanju navedenem v Dodatku k ponudbi in Pogodbi, in se računa od datuma Potrdila o prevzemu.

1.1.4 Denar in plačila

Podčlen 1.1.4.2. se spremeni z naslednjim besedilom:

»Pogodbena cena« pomeni dogovorjeni fiksni znesek (pavšal), naveden v Pogodbi (Pogodbenem sporazumu) za projektiranje, izvedbo in dokončanje del ter odpravo napak, in ni podvržena nikakršnim prilagoditvam ali spremembam zaradi spremembe stroškov, količin ali nepredvidenih razmer, razen v primeru izrecno naročenih sprememb s strani naročnika.

Podčlen 1.1.4.11 se izbriše.

1.1.6 Druge definicije

Podčlen 1.1.6.2 se spremeni tako, da se glasi:

»Država« pomeni Republiko Slovenijo.

Podčlen 1.1.6.5 se spremeni tako, da se glasi:

»Pravo« pomeni vse v Republiki Sloveniji veljavne predpise.

Podčlen 1.1.6.8 se izbriše v celoti.

Doda se podčlen 1.1.6.10, ki se glasi:

»Gradbeni dnevnik« je dokument, ki se vodi ves čas izvajanja Del na gradbišču v skladu z določili »Pravilnika o gradbiščih« (Uradni list RS, št. [55/08](#), [54/09](#) – popr., [61/17](#) – GZ in [199/21](#) – GZ-1).

Doda se podčlen 1.1.6.11, ki se glasi:

»Garancija za odpravo napak v garancijskem roku« pomeni finančno zavarovanje, skladno z razpisno dokumentacijo, ki nadomesti Garancijo za dobro izvedbo ob izdaji Potrdila o prevzemu.

1.3 Sporočanje

Podčlen 1.3 se spremeni tako, da se doda na koncu prvega odstavka doda alineja (c), ki se glasi:

(c) z vpisi v gradbeni dnevnik

1.4 Pravo in jezik

Podčlen 1.4 se spremeni, tako da se glasi:

Za pogodbo se uporablja pravo Republike Slovenije.

Jezik za sporazumevanje je slovenski jezik.

1.5 Prioriteta dokumentov

Podčlen 1.5 se spremeni tako, da se glasi:

Besedilo podčlena 1.5 se v celoti izbriše. Prioriteta dokumentov je določena v 8. členu Pogodbe.

1.6 Pogodbeni sporazum

Podčlen 1.6 se spremeni tako, da se glasi:

Pogodbeni sporazum oz. Pogodba se izdela na podlagi Osnutka pogodbe, ki je kot Priloga 11 sestavni del razpisne dokumentacije z zvezi z oddajo javnega naročila.

1.9 Zamude pri risbah ali navodilih

Podčlen 1.9 se spremeni tako, da se k (b) alineji drugega odstavka podčlena 1.9 doda stavek:

Izvajalec ni upravičen do plačila kakršnihkoli stroškov ali dobička strani naročnika zaradi zamude Inženirja pri izročitvi Risb ali navodil.

2 NAROČNIK

Podčlen 2.2 »Dovoljenja, licence ali soglasja« se dopolni tako, da se:

Za besedilom (b) alineje doda naslednje besedilo:

Dovoljenja pristojnih organov in institucij, ki so zahtevana v Republiki Sloveniji za dokončanje določenih del gradnje, mora pridobiti izvajalec za svoj račun. Takšna dovoljenja vključujejo: dovoljenje za zaporo ceste, prijava gradbišča, dovoljenje za gradbiščne priključke, dovoljenje za prestavitev napeljav in omrežij komunalne infrastrukture, itd. Vse stroške v povezavi s tem nosi izvajalec sam.

2.5 Zahtevki naročnika

Za zadnjim odstavkom podčlena 2.5 se doda besedilo novega odstavka, ki se glasi:

Če ima naročnik zaradi neupravičenih zahtevkov ali nepopolnih zahtevkov izvajalca podanih v skladu z 20.1 podčlenom (Zahtevki izvajalca) dodatne stroške z inženirjem, je izvajalec dolžan kriti stroške dodatnega dela inženirja. Dodatni stroški dela se obračunajo v primeru, da gre za očitno neupravičene ali nepopolne zahteve in le ti presegajo 2% pogodbene vrednosti. Stroški dela inženirja se obračunajo po dejansko opravljenih urah, ki jih potrdi naročnik. Kot merodajna urna postavka inženirja se bo upoštevala priporočena cena učinkovite ure storitve pooblaščenega in nadzornega inženirja, ki jo je potrdil upravni odbor IZS je na svoji 294. seji, dne 25. 10. 2022, glede na osebne kompetence imenovanega inženirja. Izvajalec pooblašča naročnika, da znesek teh stroškov naročnika pobota pri končnem obračunu (situaciji).

Doda se nov podčlen 2.6, ki se glasi:

2.6 Splošne obveznosti naročnika

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalcu izročiti:

- gradbeno dovoljenje s projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter
- projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje (PZI), s katero naročnik razpolaga,

bodisi v elektronski ali fizični obliki v enem izvodu.

Doda se nov podčlen 2.7, ki se glasi:

2.7 Navodila naročnika

Naročnik lahko da izvajalcu navodila, ki so mu lahko potrebna za izvajanje njegovih obveznosti po Pogodbi. Vsako navodilo je treba dati v pisni obliki in mora določati obveznosti na katere se nanaša in določilo Pogodbe, v kateri so te obveznosti navedene. Če katero od teh navodil pomeni spremembo, se uporablja člen 13 (Spremembe in prilagoditve) SPP.

Izvajalec prevzame navodila od naročnika ali predstavnika naročnika, kateremu je bilo dodeljeno ustrezno pooblastilo za to.

3 INŽENIR

3.1 Obveznosti in pooblastila inženirja

Podčlen 3.1 se spremeni tako, da se na koncu prvega odstavka doda besedilo:

Naročnik izvajalcu pisno sporoči ime in kontaktne podatke inženirja v roku 8 dni od sklenitve Pogodbe.

Četrti odstavek podčlena 3.1 se izbriše in se ga nadomesti z naslednjim besedilom:

Inženir bo pridobil posebno dovoljenje naročnika, preden bo:

- (a) dovolil oddajo kateregakoli dela del po podčlenih 4.12, 13.1 SPP in po določilih PPP ali prevzel dela po podčlenih 10.1 10.2 SPP;
- (b) odobril (potrdil) dodatne stroške, določene v podčlenih 4.12, 13 ali 20.1 SPP;
- (c) določil podaljšanje roka po podčlenu 8.4 SPP;
- (d) odobril spremembe po podčlenu 13 SPP;
- (e) določil cene po podčlenu 14 SPP.

Inženir soglasja oziroma dovoljenja za ravnanja, navedena v prejšnjem stavku, s strani naročnika nima. Za ta ravnanja mu mora naročnik dati izrecno posebno dovoljenje v pisni obliki, ki ga mora inženir predložiti izvajalcu ob izvajanju teh pooblastil. Naročnik lahko sam odloča o vseh zadevah, navedenih v prvem stavku, brez sodelovanja inženirja.

4 IZVAJALEC

4.1 Splošne obveznosti izvajalca

Na koncu podčlena 4.1 se doda:

Izvajalec se obvezuje pred pričetkom del izročiti naročniku ali inženirju, ki ga bo imenoval naročnik, vse potrebne dokumente, ki se nanašajo na izvedbo del po Pogodbi in ki so navedeni v Zahtevah naročnika.

Izvajalec mora v okviru predmeta Pogodbe opraviti zlasti naslednje aktivnosti (izvesti dela, projektirati, dobaviti idr.):

- pregledati projektno dokumentacijo in za kalkulacijo cene upoštevati vsa določila, navedena v projektni dokumentaciji oziroma tehničnem poročilu k popisu del,
- pred začetkom gradnje je dolžan zapisniško ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje lokacije bodočega objekta oziroma gradbene parcele ter drugih površin in dostopnih poti,
- pred začetkom gradnje je dolžan zapisniško in s TV kamero ugotoviti in dokumentirati obstoječe stanje okolice objekta, ki jo bo uporabljal v času gradnje in dokumentacijo hraniti najmanj do konca garancijskega obdobja, ter dokumentacijo dostaviti naročniku,
- po končanih delih je dolžan vzpostaviti uporabljen lokacijo v prvotno stanje in odpraviti vse poškodbe nastale zaradi gradnje na drugih objektih, napravah, površinah ter na dostopnih poteh,
- zaščititi vse komunalne in druge naprave, ki obstajajo in to v skladu z zahtevami upravljavca teh naprav in objektov in nositi stroške trasiranja in vseh začasnih prestavitev in prevezav,
- izvesti ureditev gradbišča (tudi napisna tabla), postavitve opozorilnih tabel, postavitve polne zaščitne gradbiščne ograje, zavarovanje vhoda v gradbišče, označbe transportnih in dostopnih poti do objekta, urejanje prometa pri dostavi skladno s predpisi, ureditev začasnih deponij materialov, ki se odstranijo, ureditev začasnih deponij za nove materiale, ustrezno zaščitene pred vremenskimi vplivi, ureditev ustreznih prostorov za deponijo ločenih gradbenih odpadkov, ureditev sanitarij,
- izvesti zakoličbo in izdelati zapisnik o zakoličenju,
- pripraviti in izvestičasne dostopov do in na gradbišču (izdelava vseh potrebnih začasnih prehodov), zagotavljatičasne dostope do sosednjih objektov, izvestičasni obhod (prehod) mimo ograjenega gradbišča za pešce in sprehajalce ter uporabnike (ves čas gradnje) ter zagotavljati nemoten dostop interventnim vozilom ves čas gradnje za celotno območje, ki se z gradnjo tangira,
- zagotavljati varnosti pri delu na gradbišču skladno z veljavno Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih,
- zavarovati gradbišče za čas od začetka izvajanja del do primopredaje objekta s sklenitvijo ustrezne zavarovalne pogodbe pri pooblaščenih zavarovalnih družbi,
- zaščititi obstoječe tlake in opremo v času izvajanja gradbeno obrtniških del,
- zaščititi objekt pred zunanjimi vplivi med gradnjo,
- izvajati kontrolo kakovosti vseh vgrajenih materialov (zbitost, ravnost, tesnost, trdnost...),

- izvesti vse meritve (kot npr. meritev hrupa, mikroklimatske meritve, meritev vgrajenih naprav ter regulacija in nastavitve vključno s poročilom in merilnimi listi ter protokolom nastavljenih vrednosti),
- nositi stroške drobnega in montažnega materiala, transportnih in manipulativnih stroškov in podobno,
- nositi breme stroška prisotnosti statika in geomehanika,
- izvajati sprotno dokumentiranje in posredovanje nadzorniku in projektantu vseh sprememb za izdelavo projekta izvedenih del,
- izvajati sprotno čiščenje gradbišča in okolice ter finalno zaključno čiščenje gradbišča, po končanih delih (zunanjih in notranjih prostorov),
- izvesti vse potrebne teste pri ponudniku in na objektu, atestov in izjav, pridobitve potrebnih dokumentov za izdelavo dokazila o zanesljivosti objekta,
- v ceno vkalkulirati faktor razrahljivosti, saj se obračun izkopov, odvozov in zasipov vrši v raščenem stanju,
- opraviti odvoz izkopanega materiala načasne deponije oziroma na mesta za vgraditev v zasip ter vse notranje Transporte vseh materialov,
- opraviti odvoz odvečnega materiala, ki nastane pri gradbenem delu, na lokacijo za predelavo gradbenih materialov vključno s taksami; dokazila o primernem deponiranju (lokacija in količina materiala) je potrebno redno dostavljati naročniku oziroma nadzornemu organu naročnika, kot prilogo k situacijam. V kolikor izvajalec dokazil o primernem deponiranju ne dostavi naročniku, naročnik odvoza ne bo plačal,
- izvesti odstranitev vseh ovir, na katere se pri delu naleti, razen ovir, ki so kulturnozgodovinskega pomena,
- nositi stroške uporabe dvigala za delo na višini
- izvesti vsa pomožna gradbena dela za izvedbo montažnih del, strojnih in elektro instalacij,
- izvesti vse zahtevane in potrebne tlačne preizkuse, dezinfekcije, bakteriološke in kemijske preizkuse ter pridobiti izvide vode,
- izvesti izklope, prevezave preusmeritve, meritve in opraviti poskusno delovanje vseh instalacij v objektu ali instalacij, ki se vežejo na objekt,
- izvesti potrebne ali zahtevane meritve elektroinstalacij in strojnih instalacij,
- opraviti pregled in meritve vseh vgrajenih električnih inštalacij (šibkotočnih instalacij, strel vodne instalacije ...), izdaja zapisnikov, atestov in potrdil,
- izvesti meritev osvetljenosti varnostne razsvetljave po končanih delih in izdaja potrdila o brezhibnem delovanju varnostne razsvetljave,
- izvesti in nositi breme stroška sheme vezav z navodili za obratovanje, na papirju, zaščitena s steklom, vložena v okvir in pritrjena na steno,
- izvesti nastavitve delovanja sistema ogrevanja in hlajenja s poskusnim obratovanjem
- izvesti vzpostavitev priklopov sosednjih objektov na komunalne vode, če se zaradi odklopa objekta prekine povezava,
- izvesti in nositi breme stroška potrebnega prečrpavanja odpadne vode med gradnjo (stroški začasnih obtokov obstoječega kanalizacijskega sistema),
- izvesti in nositi breme vseh stroškov ločenega zbiranja, sortiranja in evidentiranja gradbenih odpadkov, zemeljskega izkopa kot tudi stroške odvoza in predelave le teh, po določenih veljavnega predpisa kakor tudi ostale stroške, ki so navedeni v predhodnih alinejah,
- izvesti tlačni preizkus cevovoda s polnjenjem vode, z uporabo registriranega manometra ter izdajo potrdila za vse cevovode,
- izvesti izpiranje in razkuževanje cevovoda z zapiranjem in odpiranjem vode ter izstavitvijo ustreznega potrdila s strani izvajalca, ki ima veljavno pooblastilo s strani Ministrstva za zdravstvo,
- opraviti analiza bakteriološkega in kemičnega izvida vzorca vode,
- izvesti reguliranje armatur, meritve tlaka in temperatur
- opraviti preizkus tesnosti in pretočnosti kanalizacijskega sistema s sestavo zapisnika o preizkusu
- nositi breme stroška izdelave navodil o delovanju vgrajenih sistemov, njihovem upravljanju

- in vzdrževanju v slovenskem jeziku,
- izvesti nastavitve pravilne vrednosti pretokov na radiatorskih termostatskih ventilih
 - izvesti nastavitve količin zraka skozi prezračevalni sistem (naprava, ventilatorji in distribucijski elementi)
 - izvesti preskuse celotnega prezračevalnega sistema, funkcionalni preizkus, preizkuse ter specialne meritve in dokaz tesnosti sistema, vse po zahtevah SIST EN 12599, skupaj z izdelavo končnega poročila, ki mora vsebovati: podatke o izvajalcu preizkusa, podatke o naročniku, definicijo zahtevka za opravljanje preizkusa, podatke o lokaciji stavbe in/ali sistema, ki se preizkuša, podatke o metodologiji preizkusa in uporabljenih merilnih instrumentih, podatke o meteoroloških pogojih v času preizkusa, rezultate preizkusa, analizo merilnih rezultatov in ugotovitve, oceno merilnih pogojev, sklepne ugotovitve z odločitvijo glede na veljavne predpise
 - izdelati geodetski posnetek izvedenih del in predati kataster komunalnih naprav (KKN) naročniku v 2 (dveh) izvodih, elaborat za zbirni kataster GJI in vpisati stavbe v kataster stavb.

Izvajalec mora najkasneje ob prevzemu del naročniku posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni proizvodi izpolnjujejo naročnikove zahteve, in dokazilo o zanesljivosti objekta, pri čemer sta tako tehnična dokumentacija in dokazilo o zanesljivosti objekta vključena v pogodbeno ceno po pravilu »ključ v roke«.

Če naročnik ali inženir ugotovita, da že izvedena dela ali dela v izvajanju odstopajo od projektne dokumentacije, na podlagi katere se pogodbeno dela izvajajo, ali takšna dela niso v skladu s predpisi in standardi, morata dela nemudoma ustaviti in od izvajalca zahtevati, da izvajalec na lastne stroške takoj odstrani dela, ki odstopajo od projektne dokumentacije ali odstrani neustrezne materiale in popravi neustrezna ali slabo izvedena dela oziroma jih nadomesti z ustreznimi. Hkrati mora izvajalec poravnati naročniku vse zaradi tega nastale stroške vključno s stroški za zamudo.

Če izvajalec ne odpravi ugotovljenih nepravilnosti v roku, ki mu ga postavi naročnik, jih bo naročnik na stroške izvajalca odpravil s pomočjo drugega izvajalca. V primeru, da izvajalec ne bo želel poravnati stroškov odprave ugotovljenih nepravilnosti, bo naročnik v navedenem znesku unovčil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pravico do unovčitve garancije (bančne garancije oz. kavcijskega zavarovanja) za dobro izvedbo bo imel naročnik tudi v vseh primerih iz podčlena 15.2 SPP.

Izvajalec je dolžan ves čas izvajanja Pogodbe zagotavljati vse zaveze iz vsakokratne veljavne Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti z enakimi pravicami za zaposlene, kot jih imajo zaposleni pri zavezancih Kolektivne pogodbe gradbenih dejavnosti.

4.2 Garancija za dobro izvedbo

Podčlen 4.2 se spremeni tako, da se izbriše drugi odstavek podčlena 4.2 in se ga zamenja z besedilom:

Izvajalec mora naročniku v petnajstih (15) dneh od sklenitve Pogodbe, kot pogoj za njeno veljavnost, predložiti Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju besedila: »Garancija za dobro izvedbo«), ki mora biti izdelana na priloženem obrazcu v Prilogi 12b »Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti« in jo mora v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja izdati:

- (a) banka v Republiki Sloveniji ali v državi članici EU,
- (b) zavarovalnica v Republiki Sloveniji ali v državi članici EU.

Zahteva se predložitev enega finančnega zavarovanja (garancije) za celotno vrednost.

Zavarovanje mora biti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.

Garancija za dobro izvedbo pokriva tudi garancijo za pravočasno izvedbo.

Izvajalec mora Garancijo za dobro izvedbo pred izdajo Potrdila o prevzemu, če je med izvedbo del prišlo do črpanja, obnoviti na višino 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, če naročnik odobri povečanje pogodbene cene zaradi sprememb in prilagoditev (člen 13 (*Spremembe in prilagoditve*) SPP), je izvajalec dolžan povečati tudi višino Garancije za dobro izvedbo, da bo znašala 10 % nove pogodbene vrednosti z DDV. Do takrat ima naročnik pravico zadržati plačila kot varščino v višini 10 % povečanja vrednosti del.

Podčlen 4.2 se spremeni tako, da se izbriše tretji odstavek podčlena 4.2 in se ga zamenja z besedilom:

Izvajalec mora zagotoviti, da je Garancija za dobro izvedbo veljavna in izterljiva še devetdeset (90) dni po izdaji Potrdila o izvedbi. Če pogoji Garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti določajo datum, ko garancija preteče, in do datuma osemindvajset (28) dni pred iztekom roka izvajalec še ni upravičen do prejema Potrdila o izvedbi, mora podaljšati veljavnost Garancije za dobro izvedbo skladno s prvim stavkom tega odstavka.

Če izvajalec do izdaje Potrdila o izvedbi ne bo dostavil Garancije za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči Garancijo za dobro izvedbo in prejeta sredstva v višini, ki je določena za Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku uporabi kot varščino v celotnem garancijskem roku oz. do predaje dostave ustrezne Garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Podčlen 4.2 se spremeni tako, da se izbriše besedilo zadnjega odstavka podčlena 4.2 in se ga zamenja z besedilom:

Naročnik mora izvajalcu vrniti Garancijo za dobro izvedbo v roku devetdesetih (90) dni po prejemu kopije Potrdila o izvedbi.

4.3 Predstavnik izvajalca

Podčlen 4.3 se spremeni tako, da se zadnjemu odstavku doda novi odstavek z besedilom:

»Če predstavnik izvajalca ali njegovo vodstveno osebje ne govorijo tekoče slovenskega jezika, bo izvajalec omogočil, da bo med celotnim delovnim časom na razpolago prevajalec. Vodja projektiranja in vodja gradnje morata aktivno govoriti slovenski jezik.«

4.4. Podizvajalci

Podčlen 4.4. se spremeni tako, da se doda novi odstavek z besedilom, ki se glasi:

Za podizvajalce, ki so v obrazcu Priloga 10a »Podatki o podizvajalcu« zahtevali neposredna plačila, izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu oziroma podizvajalcem, v skladu s predpisi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju izvajalca s podizvajalcem pri javnem naročanju. Neposredna plačila podizvajalcem, ki so zahtevali neposredna plačila, so obvezna v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

Za podizvajalce, ki v obrazcu Priloga 10a »Podatki o podizvajalcu« niso zahtevali neposrednih plačil, se izvajalec zavezuje, da bo na prvi poziv naročnika, najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa poslal pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je

podizvajalec prejel plačilo za vse, kar mu pripada iz naslova opravljenega dela za glavnega izvajalca v neposredni povezavi s predmetom javnega naročila, za katerega sta glavni izvajalec in naročnik sklenila pogodbo.

Pred izdajo potrdila o plačilu za mesečni obračun (situacijo), ki vsebuje znesek, ki se plača imenovanemu podizvajalcu, mora izvajalec svoji situaciji obvezno priložiti potrjen račun oziroma situacijo takega podizvajalca za tak znesek. Naročnik bo namesto izvajalca poravnal njegovo obveznost do podizvajalca.

Plačilo se izvede na podlagi delilnika, ki mora biti podpisan s strani podizvajalca in glavnega izvajalca v katerem mora biti izrecno naveden znesek, ki naj se nakaže na račun podizvajalca. Če podizvajalec izvaja dela kot podizvajalec pri skupni ponudbi se za glavnega izvajalca v smislu dajanja pravno zavezujočih izjav šteje vodilni partner.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili veljavne zakonodaje.

Uskladiti je treba s formulo plačil.

4.7 Zakoličenje

Podčlen 4.7 se spremeni tako, da se glasi:

V veljavi ostane besedilo prvega odstavka podčlena 4.7, preostalo besedilo iz drugega, tretjega in četrtega odstavka se briše.

4.8 Varnostni postopki

Podčlenu 4.8 se doda pododstavek (f):

(f) izdelati načrt organizacije gradbišča, usklajen z varnostnim načrtom in projektom za pridobitev gradbenega dovoljenja ter soglasjem inženirja in naročnika ter ga predložiti naročniku.

Na koncu počlena 4.8 se doda besedilo:

Izvajalec mora upoštevati Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11), Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/2011-ZVZD-1) in Uredbo o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč (Uradni list RS, št. 21/11, 197/21 in 44/22 – ZVO-2) in druge predpise, ki urejajo varnost na gradbiščih in varstvo pri delu v času izvajanja del po tej pogodbi.

4.9 Zagotavljanje kakovosti

Podčlen 4.9 se spremeni tako, da se na koncu doda novi odstavek, ki se glasi:

Izvajalec mora zagotoviti sistem zagotavljanja kakovosti.

4.10 Podatki o gradbišču

Podčlen 4.10 se spremeni tako, da črta besedilo zadnjega stavka prvega odstavka in doda novi odstavek, ki se glasi:

Izvajalec je odgovoren za preveritev in tolmačenje vseh podatkov, ki mu jih posreduje naročnik. Naročnik ne odgovarja za točnost, zadostnost ali popolnost takšnih podatkov.

4.12 Nepredvidljive fizične razmere

Podčlen 4.12 se spremeni tako, da se po novem glasi:

Za izvajalca velja,

(a) da je pridobil vse potrebne informacije glede tveganja, nepredvidenih izdatkov in drugih okoliščin, ki bi lahko vplivale ali prizadele dela;

- (b) da s podpisom Pogodbe sprejema vso odgovornost, da je predvidel vse težave in stroške za uspešno dokončanje del; in
- (c) pogodbeni cena za dela se zaradi nepredvidljivih težav ali stroškov izvajalca ne bo prilagodila, pri čemer določilo 656. člena Obligacijskega zakonika ni izključeno.

4.18 Varstvo okolja

Na koncu podčlena 4.18 se doda novi odstavek z besedilom:

V času trajanja del mora izvajalec izpolnjevati vse zahteve določene z gradbenim dovoljenjem ali drugimi dovoljenji, odločbami državnih organov in s predpisi.

Izvajalec je dolžan sam na svoje stroške poskrbeti za ustrezno ravnanje z gradbenimi odpadki. Izvajalec mora poskrbeti za vso ustrezno dokumentacijo skladno z veljavno zakonodajo za ravnanje z odpadki in odvečnimi zemljinami ter jo sproti posedovati inženirju.

4.20 Oprema naročnika in material po prosti izbiri

Podčlen 4.20 se spremeni tako, da se glasi:

Tretji in četrti odstavek se izbrišeta.

4.24 Fosili

Podčlen 4.9 se v celoti izbriše.

5 PROJEKTIRANJE

5.1 Splošne obveznosti pri projektiranju

Podčlen 5.1 se spremeni tako, da se glasi:

V veljavi ostane besedilo prvega odstavka podčlena 5.1. preostalo besedilo iz drugega, tretjega in četrtega odstavka se briše.

Podčlen 5.1 se spremeni tako, da se doda besedilo novih odstavkov, ki se glasi:

Dolžnost izvajalca je, da pred osnovnim datumom temeljito pregledal Zahteve naročnika (tehnične specifikacije oz. Dokumentacijo za pridobitev projektnih in drugih pogojev). Izvajalec je odgovoren za izdelavo naslednje dokumentacije:

- vse potrebne Tehno - Ekonomske Elaborate (TEE) za vsa dela,
- armaturne in kabelske načrte nosilne AB konstrukcije, elaborat napenjanja kablov ter nadvišanja,
- izvedbene načrte vseh pomožnih podpornih konstrukcij potrebnih za izvedbo nosilne konstrukcije objekta vključno z vsemi potrebnimi dokazi stabilnosti in nosilnosti ter izračunom vseh potrebnih nadvišanj,

in za točnost zahtev naročnika (vključno s kriteriji projektiranja in izračuni), razen za spodaj navedeno.

Naročnik ni odgovoren za nobeno zmoto, netočnost ali opustitev v Zahtevah naročnika, prvotno vključenih v Pogodbi, in šteje se, da ni dal nobenih opisov točnosti ali popolnosti podatkov ali informacij, razen spodaj navedenih. Nobeni podatki ali informacije, ki jih izvajalec prejme od naročnika ali kako drugače, izvajalca ne razrešijo odgovornosti za projektiranje (v prejšnjem odstavku navedenih projektov in načrtov) in izvedbo del.

Vendar pa je naročnik odgovoren za pravilnost naslednjih delov Zahtev naročnika in naslednjih podatkov in informacij, ki jih priskrbi naročnik (ali kdo v njegovem imenu), to je:

- (a) za podatke iz dokumentacije za izvedbo javnega naročila (razpisne dokumentacije), vključno s projektno dokumentacijo v Prilogi 11,
- (b) za definicije nameravanih predlogov za dela ali katerihkoli delov le-teh,
- (c) za dele, podatke in informacije, ki jih izvajalec ne more preveriti, razen če ni v Pogodbi drugače določeno.

5.2 Dokumenti izvajalca

Podčlen 5.2 se spremeni tako, da se zadnji stavek prvega odstavka podčlena 5.2 nadomesti z besedilom, ki se glasi:

Izvajalčeva dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku.

5.6 Dokumenti izvedenih del

Podčlen 5.6 se spremeni tako, da se na koncu podčlena doda novi odstavek, ki se glasi:

Dokument se izdela in preda v dveh (2) tiskanih in dveh (2) digitalnih zapisih.

6 KADRI IN DELAVCI

6.5 Delovni čas

Podčlen 6.5 se spremeni tako, da se na koncu doda besedilo novih odstavkov, ki se glasijo:

Izvajalec mora izvajati dela 8 ur dnevno od ponedeljka do petka (5 dni), glede na potrebe gradnje pa tudi v skladu z naročilom Inženirja 24 ur na dan.

Sprememba delovnega časa je mogoča le zaradi spoštovanja pogojev iz gradbenega dovoljenja in drugih zakonskih omejitev. V primeru potreb gradnje pa na zahtevo Inženirja tudi 24 ur na dan.

6.12 Tuji kadri in delavci

Doda se nov podčlen 6.12, ki se glasi:

Izvajalec lahko uvozi katerikoli osebje, ki je potrebno za izvršitev del. Izvajalec mora zagotoviti, da ima to osebje potrebne bivalne vizume in delovna dovoljenja. Izvajalec je odgovoren za njihovo vrnitev v kraj, kjer so bili najeti, ali v kraj njihovega bivališča. V primeru smrti nekoga izmed osebja ali njihovih družin v državi, kjer se izvajajo dela, je izvajalec odgovoren tudi, da uredi vse potrebno za njihovo vrnitev ali pogreb.

7 OBRATNA OPREMA, MATERIALI IN IZDELAVA

7.8 Pristojbine

Podčlenu 7.8 se spremeni tako, da se doda nova točka (c), ki se glasi:

(c) začasno in trajno odlaganje vseh vrst odpadkov ali presežnih materialov, vključno z nevarnimi odpadki.

8 ZAČETEK, ZAMUDE IN USTAVITEV

8.3 Program

Podčlen 8.3 se spremeni tako, da se za točko (d) prvega odstavka doda točka (e) in (f) z besedilom, ki se glasi:

- (d) Terminski plan z opisom načrtovanega napredovanja del, iz katerega bo možno razbrati posamezne faze del,
- (e) finančni plan načrtovane realizacije po mesecih.

8.7 Odškodnina za zamudo

Podčlen 8.7 se spremeni, tako da se glasi:

Če Izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih Del v dogovorjenih ali sporazumno podaljšanih vmesnih rokih ali v dogovorjenem roku za dokončanje, je dolžan plačati Naročniku pogodbeno kazen 1‰ (en promil) od vrednosti pogodbenih del z DDV za vsak zamujeni koledarski dan.

V primeru, če izvajalec v roku 28 dni po sklenitvi pogodbe ne predloži veljavne zavarovalne police za zavarovanje projektantske odgovornosti in zavarovalne police za zavarovanje izvajalčeve odgovornosti v zahtevani višini, je izvajalec zavezan plačati naročniku kazen v višini 15.000,00 (petnajsttisoč) EUR za vsak koledarski dan zamude.

Nadalje se Izvajalec zaveže plačati naročniku pogodbeno kazen, če v roku 8 dni po sklenitvi Pogodbe ne predloži o odločb Inženirske zbornice Slovenije za zahtevane kadre, v kolikor v času oddaje ponudbe kadri, na katere se je izvajalec skliceval v ponudbi, niso bili člani Inženirske zbornice Slovenije, v višini 15.000,00 (petnajsttisoč) EUR za vsak koledarski dan zamude. Navedeni znesek velja za vsak kader posebej, za katerega je zahtevano, da je vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS. Skupni znesek teh dveh pogodbenih kazni ne sme presegati 1% (en odstotek) od vrednosti pogodbenih Del z DDV.

Nadalje se Izvajalec zaveže plačati naročniku pogodbeno kazen za vsako spremembo strokovnega kadra ali podizvajalca te Pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, kazen v višini 15.000,00 (petnajsttisoč) EUR. Skupni znesek teh pogodbenih kazni ne sme presegati 1% (en odstotek) od vrednosti pogodbenih Del z DDV.

Izvajalec se zaveže plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 15.000,00 (petnajsttisoč) EUR za vsak koledarski dan zamude, če v roku 8 dni po sklenitvi Pogodbe ne predloži akta o skupni izvedbi naročila ali/in sklenjenih pogodb z vsemi podizvajalci, ki nastopajo v ponudbi, v skladu z 2.5 točko oziroma v skladu z 2.4.1 točko Poglavja 2 »Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe« razpisne dokumentacije. Skupni znesek teh pogodbenih kazni ne sme presegati 1% (en odstotek) od vrednosti pogodbenih Del z DDV.

Plačilo pogodbene kazni s strani Izvajalca zaradi neustrezne spremembe strokovnega kadra ali podizvajalca Izvajalca ne odveže pogodbene obveznosti, da za vsako spremembo strokovnega kadra in podizvajalca pridobi pisno potrditev naročnika. Izvajalec ne sme pogodbenih storitev opravljati z neodobrenimi strokovnimi kadri ali podizvajalci. V kolikor bo delo opravljeno s strani neodobrenih strokovnih kadrov ali podizvajalcev, Izvajalec za ta dela ni upravičen do plačila.

V primeru, da izvajalec v roku 8 dni od sklenitve pogodbe ne zagotovi ustreznih kadrov in to dokaže naročniku z zahtevanimi listinami, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 1‰ (en promil) za vsak dan do predložitve dokazil o sodelovanju kadrov.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10% vrednosti pogodbenih del z DDV oz. končne vrednosti pogodbene vrednosti, če je ta višja.

Končna vrednost pogodbenih del, v smislu predhodnega člena, se ugotavlja na podlagi Končne situacije.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal

po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Naročnik in izvajalec soglašata, da uveljavitev pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje k izpolnitvi pogodbenih obveznosti, kakor tudi ne vpliva na druge pogodbene ali zakonske pravice naročnika (npr. unovčitev zavarovanj, odstop od pogodbe itd.).

10 PREVZEM S STRANI NAROČNIKA

10.1 Prevzem del in odsekov del

Podčlen 10.1 se spremeni tako, da se spremeni (a) alineja tretjega odstavka podčlena 10.1, ki se glasi:

(a) po izdaji uporabnega dovoljenja izvesti kvalitetni pregled in izvajalcu izdati Potrdilo o prevzemu in pri tem navesti datum, ko so bila dela dokončani v skladu s Pogodbo, razen za morebitna manjša še neopravljena dela in napake, ki ne bodo v veliki meri vplivale na uporabo teh del za njihov predviden namen (ali do tedaj ali medtem, ko bo to delo dokončano in te napake odpravljene);

Na koncu podčlena 10.1 se doda besedilo:

Pred izdajo Potrdila o prevzemu mora Izvajalec predložiti Inženirju:

- projektno dokumentacijo v vsebini in količini določeni v podčlenu 5.6.,
- potrjene Gradbene dnevnik in Knjige obračunskih izmer, evidenčne liste
- evidenco osebja in opreme izvajalca,
- dokumentacijo v zvezi z vgrajenimi materiali, elektro in strojnimi instalacijami ter napravami in navodili uporabe v slovenskem jeziku in
- počistiti in odstraniti vso opremo, odvečni material, ruševine, odpadke in začasna dela iz gradbišča.

11 ODGOVORNOST ZA NAPAKE

11.3 Podaljšanje roka za reklamacijo napak

Na koncu podčlena 11.3 se doda besedilo:

Ob končni primopredaji (izdaji Potrdila o izvedbi) izvajalec predloži naročniku nepreklicno in brezpogojno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, plačljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost garancije mora biti trideset (30) dni daljša od predvidenega roka garancijske dobe za odpravo napak. Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec mora naročniku predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, ki mora biti izdelana na obrazcu, predvidenem v razpisni dokumentaciji, Priloga 12c »Vzorec bančne garancije za opravo napak v garancijskem roku« in jo mora izdati:

- (a) banka v Republiki Sloveniji ali v državi članici EU
- (b) zavarovalnica v Republiki Sloveniji ali v državi članici EU.

13 SPREMEMBE IN PRILAGODITVE

13.7 Prilagoditve zaradi spremembe zakonodaje

Podčlen 13.7 se v celoti črta (izbriše).

13.8 Prilagoditve zaradi spremembe stroškov

Podčlen 13.8 se v celoti spremeni tako, da se glasi:

Pogodbena cena iz 3. člena Pogodbe je fiksna in nespremenljiva. Pogodbena cena se lahko spremeni z upoštevanjem določila 656. člena Obligacijskega zakonika.

14 POGODBENA CENA IN PLAČILO

14.1 Pogodbena cena

Podčlen 14.1 se spremeni tako, da se glasi:

Pogodbena vrednost del (Pogodbena cena) je dogovorjena po pravilu »ključ v roke«, kar pomeni, da cena vključuje tudi vrednost vseh nepredvidenih (predvidljivih in nepredvidljivih) del in presežnih del, izključuje pa vpliv manjkajočih del nanjo.

Izvajalec se samostojno zavezuje, da bo v imenu in na račun naročnika:

a) Priskrbel naslednjo dokumentacijo:

- vse potrebne Tehno - Ekonomske Elaborate (TEE) za vsa dela. TEE mora izvajalec pred izvedbo del predati v pregled in potrditev naročniku, ki jih pregleda in pisno potrdi;
- armaturne in kabelske načrte nosilne AB konstrukcije, elaborat napenjanja kablov ter nadvišanja, ki jih mora pregledati in potrditi naročnik oziroma zanj projektant Načrta gradbenih konstrukcij;
- izvedbene načrte vseh pomožnih podpornih konstrukcij potrebnih za izvedbo nosilne konstrukcije objekta vključno z vsemi potrebnimi dokazi stabilnosti in nosilnosti ter izračunom vseh potrebnih nadvišanj. Izvedbeni načrti vseh nosilnih podpornih odrov morajo biti pregledani in potrjeni s strani naročnika oziroma njegovega pooblaščenega inženirja – projektanta načrta gradbenih konstrukcij.

b) Izvedel vsa potrebna dela in dobave ter izvedel druge aktivnosti v skladu s Pogodbo, potrebna za izgradnjo in uporabo

A Dvigala Markovec – vertikalne povezave obalnega območja z Markovim hribom in spremljajoče Parkovne ureditve s kolesarnicama in opornim zidom (v nadaljevanju tudi »**izgradnja dvigala Markovec**«) s pridobitvijo uporabnega dovoljenja in

B Kolesarske povezave na relaciji dvigalo Markovec - naselje Markovec (v nadaljevanju tudi »**kolesarska povezava**«),

»Izgradnja dvigala Markovec« in »kolesarska povezava« skupaj v nadaljnjem besedilu poimenovana tudi kot »objekt«,

in komunalne ter zunanje ureditve celotnega območja objekta, odpravil vse pomanjkljivosti, ugotovljene s strani naročnika, v imenu naročnika pridobil uporabno dovoljenje, tako da bo na koncu naročniku omogočil uporabo oziroma izročil ključ dokončanega in za uporabo pripravljenega objekta oziroma dela objekta, ki predstavlja funkcionalno celoto.

Pravilo "ključ v roke" ne izključuje spremembe pogodbene cene zaradi spremenjenih okoliščin v skladu z določilom 656. člena Obligacijskega zakonika (OZ).

Izvajalec mora plačati vse dajatve, pristojbine, takse in davke v zvezi s svojimi obveznostmi po pogodbi in pogodbena cena se ne spremeni za nobenega od teh stroškov, zlasti ne zaradi morebitnih povečanih obveznosti izvajalca zaradi sprememb predpisov, ki vplivajo (povečujejo) njegove stroške zaradi plač zaposlenih ali druga bremena z naslova delovnih razmerij (npr. minimalna plača, božičnica, regres za letni dopust, zimski regres ipd.).

Cene na enoto mere iz popisa del ter rekapitulacija služijo izključno kot podlaga za vrednotenje mesečnih situacij (napredka del) ter vrednotenje morebitnih naknadno potrjenih sprememb naročila.

14.2 Predplačilo

Določilo podčlena 14.2 se črta. Naročnik ne bo plačeval v obliki predplačil.

14.3. Prošnja za Potrdilo o vmesnem plačilu

Prvi odstavek podčlena 14.3 se spremeni, tako da glasi:

Izvajalec mora inženirju predložiti obračun (situacijo) v šestih izvodih, od tega en izvod kot e-račun, do 8. (osmega) dne v mesecu za pretekli mesec v obliki, ki jo inženir odobri in ki podrobno prikazuje zneske, do katerih se izvajalec smatra za upravičenega, skupaj z dokaznimi dokumenti, ki vključujejo poročilo o poteku del v tem mesecu v skladu s podčlenom 4.21 (Poročila o poteku del).

V drugem odstavku podčlena 14.3. se črtata točki (d) in (e).

14.4 Plan plačil

Besedilo podčlena 14.4 Plan plačil se črta in se ga nadomesti z naslednjim besedilom:

Izvajalec bo izvršena dela obračunaval skladno s potrjenim podrobnim terminskim planom (podčlen 8.3 Program) in sorazmerno s stopnjo poteka in napredovanja del, kot je to razvidno iz knjige obračunskih izmer, dokler ni dosežena Pogodbena cena. Izvajalec bo obračune (situacije) predložil inženirju po naslednjih mejnikih (**Plan plačil**):

Obračun (situacija)	Mejnik (kdaj se izda)	% od Pogodbene cene
Osemnajst (18) mesečnih obračunov (situacij) vključno z obračunom (situaciji) ob dokončanju	Izdaja se jih od začetka izvajanja GOI del glede na oziroma v odvisnosti od dejanskega poteka in napredovanja del kot je to evidentirano knjigi obračunskih izmer (potrjeno s strani inženirja) in stopnjo gotovosti del. Izvajalec izstavi obračun (situacijo) do 8. dne v mesecu za pretekli mesec v šestih (6) izvodih, od tega je en izvod kot e-račun.	Skupna višina vseh 18 obračunov (situacij) je največ 100 % Pogodbene cene (brez DDV)
Obračun (situacija) ob dokončanju (osemnajsta situacija)	Najpozneje v 84 dneh po prejetju Potrdila o prevzemu del.	Največ 5% Pogodbene cene (brez DDV)

Popis del, ki ga izvajalec v okviru ponudbene dokumentacije na Prilogi 2a predloži naročniku, je treba popraviti in ponovno predložiti, če se kadarkoli pred prevzemom del opazi, da ne bo v celoti ustrezal trajnim delom, ko bodo ta dokončana. V teku roka za dokončanje vrednost pričakovanih končnih količin glavnih postavk trajnih del ne sme preseči Pogodbene cene.

Izvajalec ne sme svojih terjatev prenesti na tretjo osebo (prepoved odstopa terjatev).

14.7 Plačilo

Podčlen 14.7 se spremeni, tako da rok, določen v točki b) in točki c) prvega odstavka, v katerem mora naročnik plačati izvajalcu znesek potrjen v vsakem Potrdilu o vmesnem plačilu, znaša 30 dni.

14.8 Zamujeno plačilo

Besedilo podčlena 14.8 se v drugem odstavku spremeni, tako da spremenjeno besedilo glasi:

Finančne stroške iz prvega odstavka se izračuna po predpisu, ki ureja predpisano obrestno mero zamudnih obresti (v trenutku podpisa pogodbe je to Zakon o predpisani obrestni meri zamudnih obresti, ZPOMZO-1, Uradni list RS, št. 11/07 – uradno prečiščeno besedilo).

14.9 Plačilo zadržanega zneska

Podčlen 14.9 se črta.

14.15 Valute plačil

Na koncu zadnjega odstavka se doda naslednji odstavek:

Obračunska valuta je evro (EUR). Naročnik bo izvajalcu vršil plačila v evrih (EUR) na bančni račun ali račune, ki so določeni v Pogodbi.

18 ZAVAROVANJE

18.1 Splošne zahteve za zavarovanje

Doda se nov tretji odstavek podčlena 18.1, ki se glasi:

Izvajalec je upravičen skleniti vsa zavarovanja, ki se nanašajo na Pogodbo, s pooblaščenimi zavarovalnimi družbami, ki jih je odobril Naročnik in v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Rok za predložitev zavarovanja je osemindvajset (28) dni po sklenitvi pogodbe.

Izvajalec mora zagotoviti, da bo zagotovil zavarovanje za ves čas trajanja pogodbe, tj. do izdaje Potrdila o izvedbi.

18.2 Zavarovanje del in opreme izvajalca

Podčlen 18.2 se spremeni tako, da se v prvem odstavku 18.2 podčlena doda besedilo novega prvega stavka, ki se glasi:

Zavarovanje po podčlenu 18.2 ni potrebno, da pokriva stroške izgube ali rizikov navedenih v podčlenu 17.3 v podtočkah (a), (b), (d), (e), (f).

Podčlen 18.2 se v četrtem odstavku podčlena 18.2 spremeni tako, da se doda besedilo nove točke (f), ki se glasi:

»(f) ne glede na točko (e) tega podčlena, mora zavarovalna polica kriti tudi izgube in škode, v ustrezni višini, ki izvirajo iz napak v materialu ali v projektu, ki ga izdelava izvajalec;

18.4 Zavarovanje osebja izvajalca

Podčlenu 18.4 se spremeni tako, da se doda besedilo novega odstavka, ki se glasi:

Zavarovanje mora biti v skladu z zakoni in zakonodajo Republike Slovenije in je strošek Izvajalca.

Izvajalec je v primeru neupoštevanja teh zakonov podvržen sankcijam v skladu s pogoji Pogodbe ter zakoni in predpisi Republike Slovenije.

19 VIŠJA SILA

Podtočka 19.1 se spremeni tako, da se doda besedilo novega odstavka, ki se glasi:

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se kot višja sila ne upošteva epidemija virusa SARS CoV-2 ali nalezljive bolezni CoVID-19 ali drugi temu položaju primerljivi položaji.

20 ZAHTEVKI, SPORI IN ARBITRAŽA

20.3 Nesoglasje pri določanju Komisije za reševanje sporov

Podčlen 20.3 se spremeni tako, da se spremeni (d) alinejo podčlena 20.3, ki se glasi:

(d) če se stranki ne uspe ta sporazumeti o imenovanju nadomestne osebe v roku štirinajst (14) dni po datumu, ko je edini član ali eden od treh članov odpovedal sodelovanje ali je nezmožen za sodelovanje, kar je lahko posledica smrti, nesposobnosti, odpovedi ali prenehanja mandata,

Podčlen 20.3 se spremeni tako, da se spremeni besedilo za alinejo (d) podčlena 20.3, ki se glasi:

potem mora tega člana KRS, na željo ene ali obeh strank, določiti predsednik Stalne arbitraže pri Gospodarski zbornici Slovenije v Ljubljani. To imenovanje je odločilno in dokončno. Vsaka stranka je dolžna plačati polovico zneska za plačilo predsednika Stalne arbitraže pri Gospodarski zbornici Slovenije v Ljubljani, ki izvede imenovanje

20.4 Prejem odločitve Komisije za reševanje sporov

Podčlen 20.4 se spremeni tako, da se spremeni besedilo prvega stavka četrtega odstavka 20.4 podčlena, ki se glasi:

V roku osemindvajset (28) dni po prejemu vloge ali po prejemu predplačila, navedenega v členu 6 Dodatka - Splošni pogoji Sporazuma o reševanju sporov, kar od tega je kasneje, ali v nekem drugem roku, ki ga lahko predlaga KRS in ga obe stranki odobrita, mora KRS posredovati svojo odločitev, ki je argumentirana in v kateri je navedeno, da se nanaša na ta člen.

Podčlen 20.4 se spremeni tako, da se spremeni besedilo petega odstavka, 20.4 podčlena, ki se glasi:

Če ena od strank ni zadovoljna z odločitvijo KRS, mora ta stranka v roku sedmih (7) dni po prejemu odločitve obvestiti o tem drugo stranko. Če KRS ne da svoje odločitve v roku osemindvajset (28) dni po prejemu takšne vloge (ali kako drugače, če je tako odobreno), potem lahko katerakoli od strank v roku sedmih (7) dni po tem, ko je doba osemindvajsetih (28) dni pretekla, drugo stranko obvesti o svoji nezadovoljnosti.

Podčlen 20.4 se spremeni tako, da se spremeni besedilo sedmega odstavka 20.4 podčlena, ki se glasi:

Če je KRS svojo odločitev v zvezi s sporno zadevo posredovala obema strankama in nobena stranka ni predložila obvestila o nezadovoljnosti v roku sedmih (7) dni po tem, ko jima je bila vročena odločitev komisije, postane odločitev dokončna in obvezujoča za obe strani

20.5 Mirna poravnava spora

Podčlen 20.5 se spremeni tako, da se glasi:

Če je bilo predloženo obvestilo o nezadovoljnosti v skladu s podčlenom 20.4 zgoraj, se morata obe stranki potruditi za mirno rešitev spora, preden se začne pravdni postopek, če pa se stranki dogovorita drugače, se lahko prične po na 28 dan ali po 28 dneh po dnevu, ko je bilo posredovano obvestilo o nezadovoljnosti, četudi ni bilo poskusa mirne rešitve spora.

20.6 Arbitraža

Podčlen 20.6 se spremeni tako, da se glasi:

V celoti se črta besedilo podčlena 20.6. Za razrešitev spora se uporabi pravdni postopek, ki se bo izpeljal po veljavnih zakonih Republike Slovenije na stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

20.7 Neupoštevanje odločitve Komisije za reševanje sporov (KRS)

Podčlen 20.7 se spremeni tako, da se glasi:

V primeru, da:

(a) nobena stranka ni predložila obvestila o nezadovoljnosti v roku, določenem v podčlenu 20.4.

(b) je odločitev KRS (če je do te prišlo) postala dokončna in obvezujoča, in

(c) ena od strank ne upošteva te odločitve,

potem lahko druga stranka sama, brez škode za druge svoje pravice, ki jih lahko ima, zaradi neupoštevanja odločitve zahteva sodno varstvo. Podčlen 20.4 in podčlen 20.5 se pri tej zahtevi ne upoštevata.

20.8 Pretek mandata Komisije za reševanje sporov

Podčlen 20.8 se spremeni tako, da se spremeni besedilo (b) točke prvega odstavka, ki se glasi:

(b) spor se lahko predloži neposredno v presojo pristojnemu sodišču v skladu s podčlenom 20.6

21 DAJATVE

Doda se člen 21 s podčleni 21.1-21.3, ki se glasijo:

21.1 Tuje dajatve

Cene, ki jih nudi izvajalec, bodo vsebovale vse davke, carine in druge dajatve, ki zunaj naročnikove države veljajo na proizvodnjo, izdelavo, prodajo in transport izvajalčeve opreme, naprav, materialov in proizvodov, ki se bodo uporabljali ali vgrajevali po Pogodbi ter na storitve, ki se bodo izvajale po Pogodbi.

21.2 Lokalne dajatve

V cenah, ki jih nudi izvajalec, so vključene vse carine, uvozne carine, poslovni davki, davki na dohodek in drugi davki, ki so po zakonih in predpisih lahko odmerjeni in so bili v veljavi 14 dni pred odpiranjem Ponudb v Republiki Sloveniji ter se nanašajo na izvajalčevo opremo, naprave, materiale in proizvode (stalne, začasne in potrošne), ki so bili pridobljeni za namene Pogodbe in storitve, izvedene po Pogodbi. Nobeno določilo Pogodbe ne razreši izvajalca plačila kakršnihkoli dajatev, ki so v državi naročnika odmerjene na dobičke, ki jih je imel iz naslova Pogodbe.

21.3 Dajatve na dohodek za osebe

Izvajalčeva ekipa, osebje in delovna sila, bodo podvrženi plačilu davkov na osebni dohodek v Republiki Sloveniji, v smislu obdavčenja njihovih osebnih dohodkov skladno z zakoni in predpisi, ki bodo v tem času v veljavi in Izvajalec bo izpolnjeval te dolžnosti v smislu odtegljajev, kot mu je bilo naloženo s temi zakoni in predpisi.

Priloga 12: Finančna zavarovanja

Naročnik bo zahteval navedena finančna zavarovanja, kot je določeno v točki 2.7 razpisne dokumentacije. Finančna zavarovanja morajo biti predložena na obrazcih iz razpisne dokumentacije ali drugih obrazcih z enakovredno vsebino:

- **Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe (Priloga 12a),**
- **Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga 12b),**
- **Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku (Priloga 12c).**

Priloga 12a: Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva 10, 6000 Koper, (vpiše se naziv javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK V EUR: 100.000,00 EUR (vpiše znesek s številko in besedo) plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Priloga 12b: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva 10, 6000 Koper, (vpiše se naziv javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnik javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se številka in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK V EUR: 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, kar znaša (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta) plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010.

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslov garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je vključena v samo besedilo zahteve za plačilo in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Priloga 12c: Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: MESTNA OBČINA KOPER, Verdijeva 10, 6000 Koper, *(vpiše se naziv javnega naročila)*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpišeta se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Mestna občina Koper, Verdijeva 10, 6000 Koper

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpišeta se številka in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za* _____ *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK V EUR: 5 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, kar znaša _____ *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslov garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: katerakoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je vključena v samo besedilo zahteve za plačilo in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Priloga 13: Projektna dokumentacija

Projektna dokumentacija je sestavni in neposredno zavezujoči del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Celotna dokumentacija je v celoti in brezplačno dostopna na naslednji spletni povezavi: https://sovd-prenos.gov.si/download/a9WL4Nks7Oi1H7PVfmushCWsUyuExj?b=KuRMecHiIDHzEI7lkUPw15vQCeHGQWjStz90SD58nxT-dXDJudGRH66xgfCv9bFYkJKqkV-eutVOELra7UppdW_ZQwvqwg.

Objavljena dokumentacija obsega tekstualni del, načrte in grafične priloge v PDF-formatu, slikovno gradivo ter druge zbirke podatkov v ustreznih elektronskih formatih (npr. DWG/DXF, IFC, XLS/XLSX, ZIP ipd.).

Ponudniki so dolžni pri pripravi ponudbe, določanju ponudbene cene ter kasnejšem izvajanju gradnje v celoti in dosledno upoštevati vse zahteve, popise, grafične prikaze, tehnične specifikacije in načrte iz priložene projektne dokumentacije v vseh objavljenih formatih. Šteje se, da je ponudnik z oddajo ponudbe v celoti seznanjen z obsegom, naravo in zahtevnostjo del ter vsemi okoliščinami, ki vplivajo na pravilno, pravočasno in kakovostno izvedbo gradnje ter celotnega javnega naročila.

Če ponudnik pri pregledu projektne dokumentacije ugotovi kakršne koli napake, pomanjkljivosti, nejasnosti ali neskladja med posameznimi deli dokumentacije, je dolžan o tem preko portala javnih naročil obvestiti naročnika, in sicer v roku, ki je določen za postavitev vprašanj.